

LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
SMK NEGERI 4 SURAKARTA
KOTA SURAKARTA, PROVINSI JAWA TENGAH

Disusun sebagai Pertanggungjawaban Pelaksanaan PPL
Semester Khusus Periode 2015/ 2016
10 Agustus 2015-12 September 2015



Disusun Oleh:
RACHMAD PRASETYO
NIM. 12205241041
Pendidikan Bahasa Daerah (Jawa)

LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2015

HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini, kami pembimbing kegiatan PPL di SMK Negeri 4 Surakarta Tahun 2015, menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa di bawah ini:

NAMA : Rachmad Prasetyo
NIM : 12205241041
PRODI : Pendidikan Bahasa Jawa
JURUSAN : Pendidikan Bahasa Daerah
FAKULTAS : Bahasa dan Seni

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMK Negeri 4 Surakarta mulai hari Senin, 10 Agustus 2015 sampai dengan hari Sabtu, 12 September 2015. Hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Yogyakarta, 12 September 2015

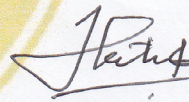
Mengetahui

Koordinator PPL
SMK Negeri 4 Surakarta,

Guru Pembimbing
SMK Negeri 4 Surakarta,



Heri Susanto, S. Kom., M. Pd.
NIP. 19790323 200501 1 012



Retno Triwulan, S. Pd.
NIP.

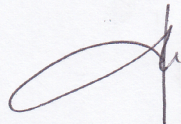
Menyetujui



Kepala SMK Negeri 4 Surakarta,

Drs. Suyono M.Si
NIP. 19630329 199512 1 003

Dosen Pembimbing PPL,



Avi Meilawati, S. Pd., MA.
NIP. 19830502 200912 2 003

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan karuniaNya, kami dapat menyelesaikan kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) UNY di SMK N 4 Surakarta dengan baik dan lancar.

Tujuan dari penyusunan laporan ini adalah sebagai bentuk pertanggungjawaban atas tugas dan kegiatan yang telah dilaksanakan dalam program PPL 2015 di SMK Negeri 4 Surakarta pada tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015.

Dalam kegiatan PPL ini kami menyadari bahwa program kami tidak akan berjalan dengan lancar tanpa bantuan dari berbagai pihak, ucapan terimakasih yang sebesar-besarnya kami tujukan kepada:

1. Kedua orang tua saya yang selalu mendukung dan memberikan doa terbaiknya selama saya menempuh pendidikan di Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd., MA., selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan kesempatan untuk melaksanakan kegiatan PPL.
3. Drs. Suyono, M.Si., selaku Kepala SMK Negeri 4 Surakarta yang telah memberikan izin, kesempatan dan bimbingan selama pelaksanaan PPL.
4. Dr. Emy Budiastuti, M. Pd., selaku Dosen Pamong Lapangan PPL yang telah memberi bimbingan selama kami melaksanakan kegiatan PPL.
5. Avi Meilawati, S. Pd., MA., selaku Dosen Pembimbing Lapangan PPL yang telah memberikan motivasi untuk belajar dan membimbing penyelesaian laporan kegiatan PPL.
6. Sunarno, S. Pd., dan Retno Triwulan, S. Pd., selaku Guru Pembimbing PPL, yang telah memberikan bimbingan serta pengarahan dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran di SMK Negeri 4 Surakarta.
7. Heri Susanto, S. Kom., M. Pd., selaku Koordinator PPL SMK Negeri 4 Surakarta yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan selama kegiatan PPL.
8. Bapak dan Ibu Guru serta karyawan SMK Negeri 4 Surakarta yang telah memberikan dukungan dan bimbingannya.
9. Keluarga dan Rekan – Rekan Tim PPL UNY di SMK Negeri 4 Surakarta yang selalu memberi semangat dan dukungan dalam melaksanakan kegiatan PPL ini.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan laporan pelaksanaan kegiatan PPL masih banyak kekurangan dan jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu penulis

senantiasa menantikan saran dan kritik dari berbagai pihak untuk bahan perbaikan dan penyempurnaan laporan ini.

Surakarta, 12 September 2015

PENYUSUN

RACHMAD PRASETYO

NIM. 12205241041

DAFTAR ISI

	halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGATAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR LAMPIRAN.....	vi
ABSTRAK	vii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Analisis Situasi.....	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL / Magang III	9
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL	10
A. Persiapan	10
B. Pelaksanaan PPL / Magang III	13
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi	18
BAB III PENUTUP	20
A. Kesimpulan	20
B. Saran	20
DAFTAR PUSTAKA	23
LAMPIRAN.....	24

DAFTAR LAMPIRAN

**LAMPIRAN MATRIK KEGIATAN
LAMPIRAN CATATAN MINGGUAN.....
LAMPIRAN LAPORAN DANA
LAMPIRAN SILABUS
LAMPIRAN RPP
LAMPIRAN ADMINISTRASI GURU
LAMPIRAN REKAP NILAI SISWA.....
LAMPIRAN JADWAL MENGAJAR
LAMPIRAN PRESENSI MAHASISWA
LAMPIRAN DOKUMENTASI.....**

ABSTRAK
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
Semester Khusus Tahun Akademik 2015/2016
SMK Negeri 4 Surakarta

ABSTRAK
Disusun Oleh: Rachmad Prasetyo

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah langkah yang strategis untuk melengkapi kompetensi mahasiswa calon tenaga kependidikan. PPL mahasiswa dapat mendharmabaktikan ilmu akademisnya di lapangan. Dengan demikian mahasiswa dapat memberi dan menerima berbagai keilmuan yang dapat menghantarkan mahasiswa menjadi calon tenaga pendidik profesional. Peningkatan kualitas PPL terus dilakukan secara progresif sesuai dengan visi dan misi PP PPL dan PKL. Peningkatan kualitas secara linier dilaksanakan semenjak pembekalan, pengajaran mikro, supervisi klinis, monitoring, refleksi, dan evaluasi serta dilakukan penelitian dan pengembangan.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta merupakan salah satu mata kuliah di UNY yang harus ditempuh setiap mahasiswa UNY.

Pelaksanaan program PPL dimulai dari tanggal 10 Agustus 2015 sampai tanggal 12 September 2015. Selama kegiatan, mahasiswa melaksanakan berbagai program yang bertujuan untuk mengoptimalkan potensi siswa yang ada di sekolah. Pada realisasinya kegiatan berjalan sesuai dengan target yang sudah direncanakan.

Program yang diselenggarakan pada kegiatan PPL, disusun untuk meningkatkan potensi yang dimiliki oleh siswa yang terdiri dari praktik mengajar. Selain itu, juga pembuatan administrasi guru sebagai sarana untuk meningkatkan profesionalitas sebagai calon pendidik.

Kata Kunci: Praktik Pengalaman Lapangan, Program PPL.

BAB I

PENDAHULUAN

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah wajib yang harus ditempuh oleh mahasiswa program S1 Kependidikan. Penyelenggaraan kegiatan PPL dilaksanakan secara terintegrasi dan saling mendukung satu dengan yang lainnya untuk pengembangan kompetensi mahasiswa sebagai calon guru atau tenaga kependidikan. Mata kuliah PPL merupakan kegiatan yang terkait dengan proses pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran. PPL diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, latihan, dan pengembangan kompetensi yang diperlakukan dalam bidangnya, peningkatan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah.

Program PPL bertujuan untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran di sekolah atau lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan sekolah atau lembaga yang terkait dengan proses pembelajaran dan meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner ke dalam pembelajaran di sekolah, *club*, atau lembaga pendidikan.

Lokasi PPL adalah sekolah atau lembaga pendidikan yang ada di wilayah propinsi DIY dan Jawa Tengah. sekolah meliputi SD, SMP, SLB, MTs, SMA, SMK dan MAN. Lembaga pendidikan mencakup lembaga pengelola pendidikan seperti Dinas Pendidikan, Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) milik kedinasan, *club* cabang olahraga, balai diklat di masyarakat atau instansi swasta. Sekolah atau lembaga pendidikan yang digunakan sebagai lokasi PPL dipilih berdasarkan pertimbangan kesesuaian antara mata pelajaran atau materi kegiatan yang dipraktekkan di sekolah atau lembaga pendidikan dengan program studi mahasiswa.

Pada program PPL 2015 mahasiswa mendapat lokasi pelaksanaan PPL di SMK Negeri 4 Surakarta yang beralamat di Jalan LU Adisucipto No.40 Surakarta.

A. Analisis Situasi

Analisis situasi bertujuan untuk mendapatkan informasi mengenai sekolah yang digunakan sebagai lokasi PPL meliputi kondisi fisik dan non fisik. Analisis situasi dapat dilakukan setelah melakukan observasi, sebelum dilakukannya

kegiatan PPL. Observasi dilaksanakan pada tanggal 25 Februari 2015 dan 29 April 2015 bertempat di SMK Negeri 4 Surakarta. Kegiatan observasi meliputi observasi kondisi sekolah dan kondisi peserta didik selama proses belajar mengajar. Dari hasil observasi dapat diperoleh informasi sebagai berikut :

1. Kondisi Fisik Sekolah

a. Sejarah SMK Negeri 4 Surakarta

Pada awal pendiriannya, nama resmi yang dipakai sekolah ini adalah SKKA (Sekolah Kesejahteraan Keluarga Atas) Negeri Surakarta. Di tahun pertama berdiri, jurusan yang dibuka hanyalah jurusan Kerajinan Batik. Fasilitas yang tersedia pada waktu itu belum selengkap seperti sekarang ini. Peralatan mengajar didapat dari hasil pinjaman dari departemen. Gedung yang digunakan pun meminjam gedung milik PNP Gula (semula digunakan SKKP Negeri Surakarta) di Jl. Lombok 5 Banjarsari Surakarta.

Pada tahun 1967 dibawah kepemimpinan Bapak Soekanto S.BA dengan didukung personalia yang ada, SKKA berangsur-angsur membenahi diri menjadi lebih maju dari sebelumnya. Ditahun ini dibuka 3 jurusan baru yaitu Tatalaksana makanan dan Rumah Tangga, Tatalaksana Pakaian dan membimbing dan Merawat Anak.

Pada tahun 1971, SKKA memindahkan tempat kegiatan belajar mengajar ke gedung baru di Manahan Jl. Laks. Adisucipto No. 40 Surakarta. Gedung inilah yang sampai saat ini digunakan sebagai tempat penyelenggaraan proses belajar mengajar.

Dari tahun 1972 – 1976 proses pemekaran SKKA relatif masih nampak kemajuannya. Empat jurusan yang ditawarkan semakin meningkat, baik kuantitas maupun kualitasnya. Satu hal yang perlu diketahui, bahwa berdasarkan surat Mendikbud RI No 0290/0/76 tanggal 9 Desember 1976 penggantian nama SKKA menjadi SMKK (Sekolah Menengah Kesejahteraan Keluarga). Dengan penggantian nama ini, sekaligus ada perubahan nama jurusan, yaitu :

- Yang semula Jurusan Tatalaksana Makanan menjadi Tatalaksana Boga
- Yang semula Jurusan Tatalaksana Pakaian menjadi Tatalaksana Busana
- Yang semula Jurusan Membimbing dan Merawat Anak menjadi Tatalaksana Rumah Tangga

Sedangkan Jurusan Kerajinan Batik sudah tidak dibuka lagi. Menjelang usia 20 tahun, SMKK, bersama dengan turunnya keputusan

Menteri Pendidikan dan Kebudayaan tertanggal 22 Oktober 1983 Nomor 0461/U/1983 tentang perbaikan kurikulum Pendidikan Dasar dan Menengah dilingkungan Departemen Pendidikan dan Kebudayaan. Dengan turunnya kebijakan ini kurikulum semua jenis Sekolah Menengah Tingkat Atas mengalami perbaikan pula.

Akhirnya lahirlah kurikulum 1984, yang didalamnya antara lain terkandung mengenai sistem kredit. Dalam proses itu situasi dan kondisi di SMKK pun mengalami perubahan pula, antara lain sebagai berikut : semua jurusan : Tatalaksana Boga, Tatalaksana Busana dan tatalaksana Rumah Tangga menjadi Rumpun Boga dan Rumpun Busana.

Dari rumpun Boga SMKK Negeri Surakarta baru memiliki program studi Busana Batik, dan mulai tahun ajaran 1992/1993 dibuka rumpun Kecantikan Program Studi Tata Kecantikan.

Perkembangan berikutnya pada tahun 1998/1999 dibuka program keahlian Akomodasi Perhotelan. Pada masa itu berkat kerjasama antara BKK dan PJTKI banyak disalurkan lulusan SMK Negeri 4 Surakarta keberbagai dunia usaha dan industri baik didalam maupun diluar negeri. Adapun kepala sekolah yang pernah memimpin sampai saat ini adalah:

1. Soenarjo	1964 - 1965
2. Soekamto	1965 - 1987
3. Moehartati Moelyadi	1987 - 1993
4. Siti Koemaryatoen, S.BA	1993 - 1998
5. Moechtingudin, BSc	1998 - 2001
6. Drs. Rakhmat Sutomo	Mei-Juli 2002
7. Dra. Agnes Sri Soerasmini	2002 - 2006
8. Drs. Sugiyarto, M.Pd	2006 - 2012
9. Suratno, S.Pd., M.Pd	2012 -2015
10. Drs. Suyono, M.Si	2015 - sekarang

b. Visi Misi dan Tujuan

1) Visi Sekolah

Mewujudkan SMK yang berkualitas, bernuansa industri dan berbudaya lingkungan.

2) Misi Sekolah

a) Menyiapkan lulusan yang siap kerja, cerdas, kompetitif dan berkepribadian luhur

b) Mengembangkan potensi sekolah yang berwawasan lingkungan dan bernuansa industri

- c) Menyiapkan wirausahawan yang handal
- d) Mengembangkan semangat keunggulan dan kompetisi yang positif
- e) Meningkatkan pengalaman ajaran agama yang dianut dan budaya bangsa sebagai sumber kearifan dalam bertindak
- f) Menerapkan nilai budaya dan karakter bangsa, kejujuran, kedisiplinan, dan kerjasama.

3) Tujuan Sekolah

- a) Menghasilkan tamatan yang cerdas, terampil, dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, serta berakhlak mulia
- b) Membekali peserta didik untuk mengembangkan kepribadian akademik dan dasar-dasar keahlian yang kuat dan benar, melalui pembelajaran Normatif, Adaptif dan Produktif
- c) Menyiapkan peserta didik untuk memasuki dunia kerja yang professional dan berwawasan wirausaha untuk memasuki dunia kerja
- d) Memberi pengalaman yang sesungguhnya agar peserta didik menguasai keahlian produktif berstandar budaya industri yang berorientasi kepada standar mutu, nilai-nilai ekonomi serta membentuk etos kerja yang tinggi, produktif dan kompetitif.
- e) Mewujudkan sekolah menjadi SMK berwawasan lingkungan dan berstandar Internasional

c. Sarana dan Prasarana Sekolah

1) Gedung

Ada 4 bidang keahlian yang ada di SMK Negeri 4 Surakarta, yaitu Jurusan Akomodasi Perhotelan, Jurusan Tata Boga, Jurusan Tata Busana dan Jurusan Tata Kecantikan. Untuk mendukung kegiatan pembelajaran maka membutuhkan sarana gedung sekolah yang memadai. Di SMK Negeri 4 Surakarta terdapat fasilitas gedung yang sudah baik dan cukup memadai untuk melaksanakan program pembelajaran. Sekolah memiliki fasilitas gedung sebagai berikut :

- a) Ruang Kepala Sekolah
- b) Ruang Tata Usaha
- c) Lobby
- d) Ruang Guru Adaptif dan Guru Normatif
- e) Ruang Guru produktif yang terdapat di setiap jurusan
- f) Ruang Teori

- g) Laboratorium IPA
- h) Laboratorium Bahasa Inggris
- i) Laboratorium Komputer
- j) Ruang Praktik Perhotelan
- k) Dapur Praktik Boga dan Patiseri
- l) Ruang Praktik Busana
- m) Ruang Praktik Kecantikan Kulit dan Kecantikan Rambut
- n) *Business Centre* (Hotel Sparta, Unit Produksi Boga, Sanggar Busana, Salon Sparta)

2) Fasilitas KBM

Untuk menunjang kegiatan belajar mengajar, disediakan ruang teori berjumlah 20 ruang dan 12 ruang praktik. Saat ini pihak sekolah juga masih menambah jumlah ruang teori juga ruang praktik karena jumlahnya masih belum memadai. Pada beberapa ruang kelas telah dilengkapi dengan LCD Proyektor, selain *whiteboard* dan *blackboard*.

Fasilitas wifi juga telah tersedia, hanya cakupannya terbatas disekitar ruang guru, kantin, dan perpustakaan serta daerah *lobby*. Penyebaran koneksi internet juga masih belum merata, sehingga banyak ruang dan tempat di sekolah yang tidak terkoneksi dengan internet. Fasilitas dan media pembelajaran disetiap jurusan keadaannya sangat bervariasi. Ada beberapa jurusan yang masih sudah lengkap media pembelajarannya dan sebagian ada yang belum lengkap.

3) Perpustakaan

Kondisi perpustakaan sudah relatif baik dan tertata rapi. Buku sudah komplit untuk semua jurusan, ditambah lagi buku-buku paket Kurikulum 2013 yang baru datang belum diberi label dan juga belum diberi sampul. Selain itu, keterbatasan SDM pengelola perpustakaan juga berdampak pada pelayanan kepada siswa yang masih kurang. Fasilitas yang terdapat Ruang Perpustakaan sekolah antara lain meja baca, komputer, tempat tas, almari katalog, meja tamu, kipas angin, dan *sound system*.

4) Laboratorium

Pada ruang laboratorium terdapat papan tulis, meja dan kursi lengkap dengan stop kontak di setiap meja. Ada rak tempat alat-alat praktik, rak tempat tas dan sepatu. Setiap laboratorium praktik memiliki gudang untuk menyimpan alat maupun bahan praktik. Yang bertanggungjawab atas penggunaan laboratorium adalah teknisi di

setiap jurusan. Pada lab Bahasa sudah memiliki fasilitas lengkap meliputi audio-video, AC, LCD, bangku berskat kaca, dan papan tulis. Sedangkan di lab Komputer juga sudah memiliki fasilitas lengkap, setiap siswa mendapat 1 komputer, AC, LCD, Papan tulis, pencahayaan yang baik.

5) UKS

Kondisi ruang UKS yang terdapat di sekolah sudah cukup baik, akan tetapi kurang memadai bagi seluruh siswa. Karena ruangnya masih kecil dan obat-obatan yang tersedia juga masih sedikit serta terdapat dua tempat tidur. Setiap seminggu sekali ada dokter yang berjaga di UKS SMK N 4 Surakarta. Administrasi UKS juga sudah cukup baik karena memiliki buku riwayat pasien, daftar hadir pasien setiap hari, lemari obat, dan timbangan.

6) Koperasi

Koperasi yang ada di sekolah ini dikelola oleh karyawan. Koperasi menyediakan makanan ringan, alat tulis, sembako dan menyediakan keperluan praktik siswa-siswi SMK Negeri 4 Surakarta. Koperasi sekolah juga melayani koperasi simpan pinjam untuk guru dan karyawan. Kondisi ruangan koperasi sudah tertata dengan rapi dan cukup baik. Setiap hari ada perwakilan kelas yang bertugas berjaga di koperasi sekolah.

7) Mushola

Satu-satunya tempat ibadah yang ada di sekolah yaitu mushola. Kondisi Mushola masih dalam keadaan baik, mukena dan fasilitas lain sudah disediakan dengan baik. Setiap hari ada petugas yang membersihkan mushola mulai dari membersihkan area tempat wudhu sampai bagian dalam dan serambi mushola.

8) Kantin

Kantin sekolah terdapat di sebelah selatan mushola. Kantin dikelola oleh petugas dan setiap hari menyediakan snack, makanan berat, mie, jus dan aneka minuman.

9) Fasilitas Olahraga

Sekolah sudah memiliki fasilitas olahraga yang cukup baik. Mulai dari lapangan basket yang sekaligus setiap hari senin menjadi lapangan upacara. Selain itu memiliki gudang alat olah raga lengkap mulai dari matras, berbagai macam net, bola, dan beberapa alat olahraga pendukung lainnya.

2. Kondisi Non Fisik Sekolah

a. Bidang Kurikulum

Bidang kurikulum merupakan bagian yang bertugas untuk mengatur dan mengkoordinir semua hal yang berhubungan dengan kurikulum dan proses pembelajaran di sekolah. Bidang Kurikulum dikepalai oleh Wakil Kepala Sekolah (WKS 1) dan memiliki beberapa staff guru. Bidang kurikulum bertugas membagi jam mengajar guru, membagi jadwal pelajaran, membuat kalender akademik dan juga menyusun program pembelajaran yang digunakan sekolah.

b. Bidang Kesiswaan

Bidang kesiswaan merupakan bagian yang bertugas untuk mengatur dan mengkoordinir serta bertanggungjawab atas segala hal yang berhubungan dengan siswa dan segala bentuk kegiatan siswa di sekolah. Bidang kesiswaan dikepalai oleh WKS 2 dan memiliki beberapa staff guru yang membantu kerja WKS 2. Bidang kesiswaan meliputi Organisasi Sekolah (OSIS), Ekstrakurikuler, dan kedisiplinan.

1) OSIS

OSIS merupakan satu-satunya organisasi siswa yang diperbolehkan di sekolah. OSIS merupakan wadah untuk menyalurkan aspirasi siswa kepada sekolah melalui perwakilan-perwakilan siswa yang menjadi pengurus OSIS. Anggota OSIS dipilih tiap satu tahun sekali dan anggotanya hanya berasal dari kelas X dan XI. Pemilihan anggota OSIS dilakukan secara tertutup dengan mekanisme mengajukan calon anggota dari tiap kelas untuk diikutsertakan dalam pemilihan anggota OSIS tersebut. OSIS selalu mengadakan acara atau kegiatan-kegiatan yang berhubungan dengan siswa, diantaranya mengadakan MOPDB (Masa Orientasi Peserta Didik Baru), Pentas Seni, Penerimaan Anggota Baru, dll.

2) Ekstrakurikuler

Kegiatan ekstrakurikuler yang ada di SMK Negeri 4 Surakarta yaitu Pramuka, PMR, Pasukan Inti, Basket. Pramuka merupakan kegiatan wajib yang harus diikuti siswa kelas X, sedangkan untuk kegiatan lain bersifat sukarela. Tingkat partisipasi siswa masih rendah untuk mengikuti kegiatan ekstrakurikuler selain kegiatan pramuka. Tiap kegiatan ekstrakurikuler dibimbing oleh satu guru yang ditunjuk/diberi tugas sebagai pembimbing kegiatan tersebut, hingga

saat ini seluruh kegiatan ekstrakurikuler sudah terjadwal dengan baik 1 minggu sekali dan peralatan yang tersediapun sudah cukup lengkap.

3) Kedisiplinan

Selain OSIS dan ekstrakurikuler, bidang kesiswaan juga mengurus terkait kedisiplinan siswa. Bagi siswa yang tidak disiplin yaitu melanggar peraturan sekolah maka akan dikenai sanksi sesuai dengan pelanggaran yang dilakukan.

c. Bidang Sarana, Prasarana dan Ketenagakerjaan

Bidang sarana, prasarana dan ketenagakerjaan merupakan bagian yang bertugas untuk mengatur dan mengkoordinir semua hal yang berhubungan dengan sarana, prasarana dan ketenagakerjaan di sekolah. Bidang sarana, prasarana dan ketenagakerjaan dikepalai oleh Wakil Kepala Sekolah (WKS 3) dan memiliki beberapa staff guru.

d. Bidang Humas

Bidang humas merupakan bagian yang bertugas untuk mengatur dan mengkoordinir semua hal yang terkait dengan hubungan masyarakat baik di dalam maupun di luar sekolah. Bidang humas dikepalai oleh Wakil Kepala Sekolah (WKS 4) dan memiliki beberapa staff guru yang membantu kerja WKS 4. Salah satu tugas dari bidang humas ini adalah sebagai jembatan antara sekolah dengan pihak dunia industri dalam pelaksanaan *on the job training* (OJT) siswa.

3. Potensi dan Permasalahan Pembelajaran

Potensi yang dimiliki SMK Negeri 4 Surakarta yaitu sekolah ini merupakan satu-satunya sekolah SMK yang memiliki pelajaran *entrepreneur*. Hal tersebut didukung oleh faktor dari dalam sekolah sendiri meliputi potensi guru, karyawan dan potensi siswa.

a. Potensi Guru

Guru di setiap jurusan telah memenuhi jumlah yang diharapkan dan 99% guru mengajar sesuai dengan bidang kompetensinya. Keseluruhan guru terbagi dalam lima bagian, yakni guru normatif, adaptif, produktif, BK, serta tenaga pengajar.

b. Potensi Karyawan

SMK Negeri 4 Surakarta memiliki karyawan yang terdiri dari karyawan tetap belum PNS dan karyawan PNS yang memiliki keahlian di bidangnya masing-masing.

c. Potensi Siswa

SMK Negeri 4 Surakarta memiliki siswa yang mayoritas adalah perempuan. Meskipun begitu siswa laki-laki juga ada pada program keahlian Akomodasi Perhotelan, Tata Boga dan beberapa orang di Busana. Dilihat dari bidang prestasi, SMK Negeri 4 Surakarta cukup memiliki banyak prestasi. Sebagian besar prestasi diraih dalam kegiatan Lomba Kompetensi Siswa tingkat daerah maupun tingkat nasional.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL Kompetensi Bahasa Jawa

1. Persiapan Mengajar

- a. Pengajaran Mikro
- b. Pembekalan PPL
- c. Observasi Sekolah
- d. Persiapan Sebelum Mengajar
- e. Konsultasi dan Bimbingan

2. Praktik Mengajar

- a. Praktik Mengajar Terbimbing
- b. Praktik Mengajar Mandiri

3. Pengembangan Materi Ajar

Memberi pengembangan terhadap materi ajar yang disampaikan kepada siswa untuk Kegiatan Belajar Mengajar (KBM)

4. Penyusunan Laporan PPL

Penyusunan Laporan PPL dilakukan sebagai pertanggungjawaban mahasiswa terhadap kegiatan praktik mengajar yang dilaksanakan di SMK Negeri 4 Surakarta selama periode 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Persiapan sangat diperlukan oleh mahasiswa sebelum diterjunkan secara langsung ke sekolah untuk melaksanakan praktik PPL. Adapun persiapan yang dilakukan mahasiswa sebelum melaksanakan kegiatan PPL adalah sebagai berikut:

1. Pengajaran Mikro (*Micro Teaching*)

Guru sebagai tenaga profesional bertugas merencanakan dan melaksanakan pembelajaran, menilai hasil pembelajaran, melakukan pembimbingan dan pelatihan, melakukan penelitian, membantu pengembangan, dan pengelolaan program sekolah serta mengembangkan profesionalitasnya.

Fungsi guru adalah sebagai pendidik, pengajar pembimbing, pelatihan. Pengembangan program, pengelolaan program, dan tenaga professional. Tugas dan fungsi guru tersebut menggambarkan kompetensi yang harus dimiliki oleh guru yang professional. Oleh karena itu, para guru harus mendapatkan bekal yang memadai agar dapat menguasai sejumlah kompetensi yang diharapkan tersebut, baik melalui *preservice* maupun *inservice training*. Salah satu bentuk *preservice training* bagi guru tersebut adalah dengan melalui pembentukan kemampuan mengajar (*teaching skill*) baik secara teoritis maupun praktis. Secara praktis bekal kemampuan mengajar dapat dilatih melalui kegiatan *microteaching* atau pengajaran mikro (Panduan Pengajaran Mikro, UNY PRESS).

Pengajaran mikro merupakan mata kuliah yang wajib ditempuh bagi mahasiswa yang akan mengambil PPL pada semester berikutnya. Dalam melaksanakan perkuliahan, mahasiswa diberikan materi tentang bagaimana mengajar yang baik dengan disertai praktik mengajar teman sekelompok atau *peer teaching*. Keterampilan yang diajarkan dalam pelaksanaan mata kuliah ini adalah berupa ketrampilan-ketrampilan yang berhubungan dengan persiapan menjadi seorang calon guru atau pendidik. Pelaksanaan *micro teaching* dilakukan dalam kelompok kecil dengan anggota mahasiswa sebanyak 10-16 orang.

Dosen pembimbing memberikan masukan, baik berupa kritik maupun saran setiap kali mahasiswa selesai melakukan latihan praktik mengajar. Berbagai macam metode dan media pembelajaran dipraktikkan dalam kegiatan

ini, sehingga mahasiswa memahami media yang sesuai untuk setiap materi pembelajaran. Dengan demikian, pengajaran mikro bertujuan untuk membekali mahasiswa agar lebih siap dalam melaksanakan PPL, baik segi materi maupun penyampaian atau metode mengajarnya.

2. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL merupakan salah satu persiapan PPL yang bertujuan agar mahasiswa memiliki pengetahuan yang cukup mengenai kegiatan PPL yang akan dilaksanakan. Pada pembekalan PPL, mahasiswa diberi informasi yang berkaitan dengan kegiatan PPL, seperti mekanisme pelaksanaan PPL di sekolah, teknik pelaksanaan PPL dan teknik untuk menghadapi sekaligus mengatasi permasalahan yang mungkin terjadi selama pelaksanaan PPL.

3. Observasi Sekolah

Sebelum mahasiswa melaksanakan kegiatan PPL, mahasiswa diberi kesempatan untuk melakukan pengamatan atau observasi. Observasi yang dilakukan pada masa pra-PPL wajib dilaksanakan. Selain itu juga terdapat observasi ketika pelaksanaan. Observasi tersebut dimaksudkan agar mahasiswa dapat merancang program PPL sesuai dengan situasi dan kondisi di lapangan

Observasi lingkungan sekolah pertama dilaksanakan pada tanggal 25 Februari 2015. Kegiatan observasi lingkungan bertujuan untuk mengetahui keadaan sarana prasarana sekolah maupun hubungan antar komponen sekolah yang terdapat didalamnya. Selain itu observasi juga bertujuan mengetahui berbagai macam kegiatan kesiswaan yang ada. Dari observasi ini dapat diperoleh data potensi fisik maupun potensi non-fisik sekolah yang digunakan sebagai acuan dalam penyusunan program kegiatan PPL. Hasil observasi sekolah terlampir pada Form Observasi Kondisi Sekolah.

Selain melakukan observasi sekolah dilakukan pula observasi kelas. Observasi kelas dilakukan bertujuan untuk memberikan gambaran nyata tentang proses pembelajaran yang berlangsung dikelas. Dari observasi ini diharapkan mahasiswa bisa memperoleh suatu metode pembelajaran tepat yang akan digunakan dalam proses pembelajaran selama kegiatan PPL berlangsung.

Aspek-aspek yang diamati dalam proses pembelajaran dikelas antara lain membuka pelajaran, menarik perhatian peserta didik, menguasai materi, metode mengaktifkan siswa, metode memotivasi siswa, metode pembelajaran, teknik bertanya, cara menanggapi peserta didik, cara untuk memberikan penghargaan kepada siswa yang berprestasi, penggunaan media, sistematika

penyampaian materi, bahasa dan suara, penampilan, penggunaan waktu dan menutup pelajaran. Hasil observasi kelas terlampir pada Form Observasi Pembelajaran di Kelas dan Observasi Peserta Didik.

Dari observasi yang dilakukan ini mahasiswa mendapatkan gambaran utuh tentang pelaksanaan proses pembelajaran yang berlangsung dikelas. Data-data tersebut antara lain :

a. Proses Pembelajaran

1) Membuka pelajaran

Pelajaran dibuka dengan salam, doa dilanjutkan dengan presensi kemudian menyampaikan tujuan pembelajaran dan apersepsi.

2) Metode pembelajaran

Metode yang digunakan dalam proses pembelajaran yang berlangsung adalah ceramah, diskusi, dan tanya jawab.

3) Bahan ajar

Bahan ajar yang digunakan guru berupa buku, modul belajar serta jobsheet praktek.

4) Penggunaan bahasa

Bahasa yang digunakan dalam proses belajar yang berlangsung adalah bahasa Jawa dan bahasa Indonesia.

5) Penggunaan waktu

Penggunaan waktu belajar mengajar sudah efektif.

6) Gerak

Gerak guru kedalam kelas adalah aktif dan mendekati siswa yang kesulitan dan membutuhkan bimbingan

7) Cara memotivasi siswa

Guru memberikan motivasi siswa untuk lebih giat lagi dalam belajar dan memahami pelajaran yang diajarkan.

8) Teknik bertanya

Teknik bertanya yang digunakan guru kepada siswa yaitu setelah selesai diberi penjelasan, guru menanyakan kejelasan siswa secara langsung. Disamping itu juga diberikan soal-soal untuk mengetahui tingkat pemahaman siswa tentang materi yang disampaikan.

9) Teknik penguasaan kelas

Penguasaan kelas bagus, guru dapat mengendalikan seluruh siswa sehingga perilaku siswa didalam kelas dapat terkontrol dengan baik.

10) Penggunaan media

Media yang digunakan dalam proses belajar mengajar ini adalah spidol, white board, dan power point.

11) Bentuk dan cara evaluasi

Untuk mengetahui tingkat pemahaman siswa, evaluasi yang dilakukan berupa tugas

12) Menutup pelajaran

Pelajaran ditutup dengan review materi yang telah disampaikan dan rencana pembelajaran pertemuan berikutnya.

b. Perilaku siswa

1) Perilaku siswa didalam kelas

Kadang ramai, tetapi guru dapat mengontrol siswanya.

2) Perilaku siswa diluar kelas

Perilaku siswa diluar kelas sopan dan tidak menunjukkan gejala kenakalan yang berarti.

4. **Persiapan Sebelum Mengajar**

Persiapan sebelum mengajar meliputi pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), materi ajar, media pembelajaran, serta soal evaluasi. Semua persiapan didasarkan pada materi *tembang macapat Serat Wedhatama Pupuh Pocung* dan Novel Jawa. Segala sesuatu yang terkait dengan materi dan persiapan yang akan disampaikan pada kegiatan belajar mengajarkan dikonsultasikan terlebih dahulu ke guru pengampu kompetensi yang bersangkutan.

5. **Konsultasi dan Bimbingan**

Agar kegiatan belajar mengajar berjalan dengan lancar, maka sebelum mengajar mahasiswa melakukan bimbingan dengan guru pembimbing mengenai Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan materi yang akan disampaikan. Selain konsultasi dan bimbingan dengan guru pembimbing, mahasiswa juga melakukan konsultasi dan bimbingan dengan Dosen Pembimbing Lapangan untuk mengetahui pengalaman-pengalaman kegiatan PPL sebelumnya dan pemecahan masalah yang mungkin muncul selama kegiatan PPL.

B. Pelaksanaan PPL / Magang III

1. **Praktik Mengajar**

Dalam pelaksanaan praktik mengajar, mahasiswa mendapat kesempatan mengajar mata pelajaran Bahasa Jawa kelas X dengan guru pengampu Sunarno, S. Pd., dan kelas XI dengan guru pengampu Retno Triwulan, S. Pd.

Pada mata pelajaran tersebut mendapat kesempatan mengajar 24 jam pelajaran per minggu (12 kelas) yaitu, enam kelas untuk kelas X dan enam kelas untuk kelas XI.

Pelaksanaan PPL yang dilakukan adalah Praktik Mengajar Terbimbing dan Praktik Mengajar Mandiri. Praktik mengajar Terbimbing artinya mahasiswa dalam pelaksanaan pembelajaran didampingi dan dibimbing untuk memberikan materi dan pengelolaan kelas. Sedangkan Praktik Mengajar Mandiri artinya mahasiswa mulai praktik secara mandiri dimana guru tidak sepenuhnya membimbing seperti dalam Praktik Mengajar Terbimbing.

a. Praktik Mengajar Terbimbing

Guru Pembimbing

- 1) Memantau proses Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) yang berlangsung pada saat mahasiswa praktik mengajar terbimbing
- 2) Memberikan masukan dan feedback kepada mahasiswa, memberikan tips dan trik bagaimana menguasai kelas yang dilakukan setelah selesai KBM
- 3) Membantu menjelaskan materi saat proses pembelajaran jika diperlukan

Mahasiswa

- 1) Mempersiapkan RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran), materi yang akan diajarkan, dan media pembelajaran serta soal evaluasi
- 2) Menyampaikan materi sesuai dengan RPP kepada siswa selama proses belajar-mengajar
- 3) Melaporkan hasil KBM kepada guru pembimbing
- 4) Melakukan evaluasi pembelajaran

b. Praktik Mengajar Mandiri

Guru Pembimbing

- 1) Memantau proses KBM yang berlangsung (memastikan proses KBM berjalan sesuai RPP)
- 2) Memberikan masukan dan feedback kepada mahasiswa mengenai metode pembelajaran dan teknik penguasaan kelas

Mahasiswa

- 1) Menyiapkan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan bahan ajar sesuai dengan materi yang diampu, media pembelajaran, dan soal evaluasi
- 2) Menyampaikan materi sesuai dengan RPP kepada siswa selama proses belajar-mengajar

- 3) Melaporkan hasil KBM kepada guru pembimbing
- 4) Melakukan evaluasi pembelajaran

Berikut adalah deskripsi praktik mengajar yang dilakukan oleh praktikkan :

No	Minggu Ke-	Mata Pelajaran	Kelas yang diampu	Kegiatan
1.	Minggu I	Bahasa Jawa	XI BU 4 X BO 3 XI BU 2 X APH 1 X BU 3 X BO 4 XI APH 2 XI BU 1 X BO 1 X APH 3 XI BO 1 XI BO 4	Praktik mengajar terbimbing dengan materi <i>tembang Macapat Pangkur</i> untuk kelas X dan materi <i>tembang Macapat Pocung</i> untuk kelas XI.
2.	Minggu II	Bahasa Jawa	XI BU 4 X BO 3 XI BU 2 X APH 1 X BU 3 X BO 4 XI APH 2 XI BU 1 X BO 1 X APH 3 XI BO 1 XI BO 4	Penilaian praktik melagukan <i>tembang Macapat Pangkur</i> untuk kelas X dan materi <i>tembang Macapat Pocung</i> untuk kelas XI.
3.	Minggu III	Bahasa Jawa	XI BU 4 X BO 3 XI BU 2 X APH 1 X BU 3 X BO 4 XI APH 2 XI BU 1 X BO 1 X APH 3 XI BO 1 XI BO 4	Praktik mengajar terbimbing dengan materi <i>Cerita Cekak</i> untuk kelas X dan materi <i>Novel Jawa</i> untuk kelas XI.

4.	Minggu IV	Bahasa Jawa	XI BU 4 X BO 3 XI BU 2 X APH 1 X BU 3 X BO 4 XI APH 2 XI BU 1 X BO 1 X APH 3 XI BO 1 XI BO 4	Praktik mengajar terbimbing dengan diskusi materi <i>Cerita Cekak</i> untuk kelas X dan materi <i>Novel Jawa</i> untuk kelas XI.
----	-----------	-------------	---	--

2. Pendekatan, Metode dan Media Pembelajaran

Pendekatan yang digunakan dalam mengajarkan materi adalah pendekatan Saintifik. Pendekatan metode ini bertujuan untuk meningkatkan kemampuan intelek, khususnya kemampuan berpikir siswa selain itu juga pembelajaran ini menciptakan kondisi pembelajaran dimana siswa merasa bahwa belajar itu merupakan suatu kebutuhan dan untuk melatih siswa dalam mengkomunikasikan ide-ide, khususnya dalam menulis artikel ilmiah. Pembelajaran ini mempunyai karakteristik yaitu pembelajaran berpusat pada siswa, melibatkan keterampilan proses sains dalam mengkonstruk konsep atau prinsip yang dapat mengembangkan karakter siswa.

Metode yang digunakan dalam proses pembelajaran antara lain:

- 1) Metode Ceramah

Mahasiswa pratikan menjelaskan dengan media *powerpoint* dan mempraktikan tentang materi yang telah disiapkan. Dengan metode ini, pratikan menjelaskan dan peserta didik memperhatikan. Dan sesekali peserta didik diselingi dengan pertanyaan.
- 2) Praktik

Siswa penilaian dengan cara prakteik langsung di depan kelas.
- 3) Metode *Cooperative Script*

Metode dengan model permainan kelompok yang masih-masing 2 orang. Lebih memudahkan siswa dalam memahami materi dan adanya evaluasi secara langsung.

Secara umum, praktik mengajar di kelas dapat berjalan lancar, namun dalam pelaksanaannya ada faktor pendukung dan faktor penghambat kelancaran proses KBM, yaitu:

1) Faktor Pendukung

- a) Suasana KBM tidak tegang dan tidak membosankan, karena ada partisipasi dari para siswa.
- b) Penguasaan materi pelajaran oleh mahasiswa praktik sebagai faktor yang sangat mendukung.
- c) Siswa-siswi yang merupakan pilihan sehingga mudah untuk diatur dalam pengelolaan kelas.

2) Faktor Penghambat

- a) Peserta didik ada yang berbicara sendiri saat pembelajaran berlangsung.
- b) Peserta didik suka menjahili temannya sendiri.

3) Solusi

- a) Mahasiswa praktik berusaha mengikuti apa yang peserta didik inginkan diawal pertemuan sehingga ketika sudah mengenal siswa lebih dekat mulai menyampaikan materi yang mungkin siswa tidak suka. Selain itu sehingga kita dapat mengetahui mana peserta didik yang kurang mampu mengikuti mana yang sudah bisa mengikuti pelajaran dengan baik dan juga yang antusias dan tidak.
- b) Mahasiswa praktikan menegur siswa yang tidak memperhatikan pembelajaran, namun secara halus supaya peserta didik tidak merasa takut.
- c) Mahasiswa memberikan semangat kepada peserta didik yang melakukan aktivitas yang benar sesuai dengan perintah guru. Semangat berupa kata, misalnya “bagus, hebat, dll”.

Demikianlah beberapa analisis yang dapat praktikan berikan selama pelaksanaan PPL di SMK Negeri 4 Surakarta. Meskipun secara keseluruhan hal tersebut tidak dapat seluruhnya terlaksana dengan baik, karena praktikan masih dalam tahapan belajar untuk menemukan rasa menjadi pengajar yang profesional tentu kesalahan menjadi bagian yang akan ditemui setiap waktu.

3. **Penyusunan Laporan**

Tindak lanjut dari program PPL adalah penyusunan laporan sebagai pertanggungjawaban atas kegiatan PPL yang telah dilaksanakan. Laporan PPL berisi kegiatan yang dilakukan selama PPL. Laporan ini disusun secara individu dengan persetujuan guru pembimbing, koordinator PPL sekolah, Kepala Sekolah, dan DPL-PPL Jurusan.

4. Penarikan

Penarikan mahasiswa PPL dilakukan pada tanggal 12 September 2015 oleh pihak UPPL yang diwakilkan pada DPL PPL masing-masing.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

Selama proses mengajar, praktikan telah mendapatkan banyak sekali pengetahuan dan pengalaman yang belum pernah didapatkan dalam perkuliahan yang tentunya sangat berharga. Berbagai karakter siswa yang khas memberi pelajaran lebih kepada praktikan bahwa setiap siswa belum tentu cocok dengan metode tertentu. Artinya, praktikan harus benar-benar mengetahui karakteristik setiap siswa maupun setiap kelas sebagai alat untuk menentukan metode mengajar, sehingga metode yang diterapkan tidak justru menyulitkan para siswa untuk memahami materi. Praktikan juga harus menentukan kontrak belajar dengan siswa di awal pertemuan sehingga ketika siswa melakukan pelanggaran akan mengetahui konsekuensinya sendiri. Secara rinci, adapun hasil yang diperoleh selama mahasiswa melakukan praktik mengajar adalah sebagai berikut:

1. Mahasiswa dapat berlatih membuat dan menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran untuk setiap materi pokok.
2. Mahasiswa belajar untuk mengembangkan materi, media dan sumber pelajaran, serta belajar merancang strategi pembelajaran.
3. Mahasiswa belajar menetapkan tujuan dan bahan pembelajaran.
4. Mahasiswa belajar untuk memilih serta mengorganisasikan materi, media dan sumber belajar.
5. Mahasiswa belajar untuk melaksanakan kegiatan belajar mengajar dan mengelola kelas.
6. Mahasiswa mendapatkan pengalaman dalam hal ketrampilan mengajar, seperti pengelolaan tugas-tugas rutin, pengelolaan waktu, komunikasi dengan siswa, serta mendemonstrasikan metode belajar.
7. Mahasiswa berlatih melaksanakan evaluasi dan penilaian hasil belajar.
8. Mahasiswa belajar mengembangkan satu keahlian olahraganya dalam ekstrakurikuler.

Berdasarkan hasil kegiatan praktik mengajar di kelas, mahasiswa mendapat ilmu berharga, yaitu perlunya rencana dan persiapan yang matang untuk mengajar dengan baik.

Selama mengajar, praktikan berusaha menerapkan metode-metode yang tidak monoton, yakni dengan mengganti metode tiap materi yang berbeda,

menonton video, bahkan melalui praktik langsung yang mampu mempermudah siswa dalam memahami pelajaran yang diberikan.

1. Refleksi Selama Kegiatan PPL

Dari pengalaman yang didapatkan selama mengajar, didasari anak-anak yang dalam tingkatan kecerdasan yang hampir sama semua. Terkadang hambatan adalah ketika sudah masuk pembelajaran Bahasa Jawa mereka masih sibuk dengan tugas pelajaran lain, bahkan saat akan praktik mereka sibuk dengan ulangan di jam berikutnya.

Hambatan-hambatan yang ditemui praktikan dapat bersifat internal dan eksternal, yaitu antara lain persiapan kegiatan PPL terasa kurang optimal karena sebelum pelaksanaan PPL terlebih dahulu mahasiswa melaksanakan KKN. Untuk mengatasi permasalahan tersebut praktikan berusaha koordinasi dengan teman satu kelompok PPL. Dalam kegiatan belajar mengajar yang membutuhkan praktik, praktikan berusaha memberi perhatian khusus kepada peserta didik yang membuat gaduh suasana di dalam kelas.

Dari hasil praktik PPL ini praktikan memperoleh pengalaman mengajar, pengalaman belajar menjadi bekal dalam rangka menjadi guru yang benar-benar berguna dalam kecerdasan siswa-siswi. Kelancaran dan keberhasilan pelaksanaan tidak terlepas dari persiapan yang dilakukan oleh praktikan. Selain itu bimbingan dari Bapak Sunarno, S. Pd., dan Ibu Retno Triwulan, S.Pd., selaku guru pembimbing, Ibu Avi Meilawati, S. Pd., MA., selaku dosen pembimbing lapangan PPL. Tentunya untuk rekan-rekan PPL yang juga turut menyumbang keberhasilan serta kelancaran pelaksanaan praktik mengajar.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan uraian pelaksanaan program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang dilaksanakan mulai tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015 di SMK N 4 Surakarta, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) menambah pengalaman dan wawasan mahasiswa mengenai tugas tenaga pendidik, pelaksanaan pendidikan disekolah atau lembaga, dan kegiatan lain yang menunjang kelancaran proses belajar mengajar di sekolah.
2. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk mengetahui secara lebih dekat aktivitas dan berbagai permasalahan yang terkait dengan proses pembelajaran.
3. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk mempraktikkan dan mengimplementasikan ilmu yang telah diperoleh selama dibangku perkuliahan dalam lingkungan pendidikan (sekolah) melalui kegiatan praktik mengajar.
4. Proses dan hasil dari kegiatan praktik mengajar (PPL) tidak terlepas dari kerjasama antara berbagai pihak, yaitu mahasiswa, sekolah, guru pembimbing, dan siswa.
5. Membantu praktikan untuk belajar bagaimana berinteraksi dengan siswa baik di kelas (dalam proses pembelajaran) maupun di luar kelas (luar jam belajar) sehingga mahasiswa sadar akan perannya sebagai pengajar dan pendidik yang wajib memberikan teladan dan sebagai pengayom siswa di sekolah.

B. Saran

1. Bagi Sekolah

- a. Agar lebih meningkatkan hubungan baik dengan pihak UNY maupun mahasiswa PPL yang telah terjalin selama ini sehingga akan menimbulkan hubungan timbal balik yang saling menguntungkan.
- b. Meningkatkan kepedulian sekolah terhadap PPL dan terhadap program PPL yang telah disepakati yang sekiranya bermanfaat sebaiknya ditindak lanjuti oleh pihak sekolah.

- c. Peningkatan komunikasi dan koordinasi antara pihak sekolah dengan mahasiswa PPL agar tercipta suasana yang kondusif dalam pelaksanaan PPL.
- d. Perlunya peningkatan penggunaan media pembelajaran yang sudah ada di sekolah dan penggunaan variasi metode pembelajaran sehingga dapat menarik siswa untuk giat belajar.
- e. Sarana dan prasarana yang sudah ada, hendaknya dapat dimanfaatkan dengan lebih efektif.
- f. Sekolah perlu mempertahankan pembinaan iman dan takwa serta penanaman tata krama warga sekolah khususnya siswa yang selama ini sudah berjalan sangat bagus. Selain itu, kedisiplinan pihak sekolah perlu ditingkatkan agar siswa memiliki kedisiplinan dan menunjang proses pembelajaran agar tujuan sekolah dan pembelajaran dapat tercapai.

2. Bagi Mahasiswa yang Akan Datang

- a. Ketika observasi harus sungguh-sungguh agar dalam penyusunan program dapat direncanakan secara matang dan program tersebut dapat terlaksana dengan baik.
- b. Dalam perumusan program harus dipertimbangkan secara matang. Pertimbangkan faktor manfaat, waktu, dana, SDM dengan sebaik-baiknya. Setiap program kerja yang telah disusun dan direncanakan sebaiknya dapat dilaksanakan tanpa terkecuali.
- c. Dalam pelaksanaan kegiatan praktik mengajar, mahasiswa sebaiknya benar-benar memahami tugasnya, meliputi penyusunan perangkat mengajar, penyusunan materi, media pembelajaran
- d. Membina kebersamaan dan kekompakan baik diantara mahasiswa PPL ataupun dengan pihak sekolah sehingga dapat bekerja sama dengan baik.
- e. Persiapan mengajar harus dipersiapkan dengan sungguh-sungguh agar ketika praktek mengajar dapat berjalan dengan baik
- f. Dalam proses evaluasi suatu kegiatan tidak hanya membahas permasalahan yang timbul dalam kegiatan yang terkait saja. Namun juga diberikan solusi atas permasalahan yang terjadi.

3. Bagi Universitas

- a. Pihak UPPL sebagai lembaga koordinator PPL yang menangani secara langsung kegiatan PPL diharapkan mampu melakukan sosialisasi secara efektif dan terperinci, sehingga tidak terjadi simpang siur informasi yang

menjadikan pihak mahasiswa dan sekolah menjadi kebingungan di tengah-tengah pelaksanaan PPL seperti ketentuan warna seragam, berapa kali mengajar, dsb.

DAFTAR PUSTAKA

Pusat Layanan PPL dan PKL UNY. Yogyakarta

Tim LPPM UNY. 2012. *Panduan KKN-PPL 2013 UNY*. Yogyakarta

Tim LPPM UNY. 2012. *Materi pembekalan KKN-PPL 2013 UNY*. Yogyakarta.

Panduan PPL/MAGANG III UNY 2014

<http://lppmp.uny.ac.id/pusat-layanan-ppl-dan-pkl>



**MATRIK PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2015**

NAMA LOKASI : SMK Negeri 4 Surakarta
ALAMAT LOKASI : J.L.U. Adi Sucipto no.40 Surakarta

NAMA MAHASISWA : Rachmad Prasetyo
NOMOR MAHASISWA : 12205241041
FAK/JUR/PR.STUD I : FBS/PBD/Pend. Bhs Jawa

No	Nama Kegiatan		Agustus												September												Jml Jam										
			2								3						4						1						2								
			10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
A	NAMA PROGRAM																																				
I.	Penyusunan Program PPL																																			0	
	1. Observasi	P	4	4	4																															12	
	2. Menyusun Matrik Program PPL	P		3	3																															6	
II.	Administrasi Pembelajaran																																			0	
	1. Silabus	P	2	2	2																															6	
	2. Jurnal	P																																		0	
	3. Lain-lain	P					2																				2						2			6	
III.	Pembelajaran Kokulikuler (kegiatan mengajar terbimbing)																																			0	
	a. Persiapan																																			0	
	1. Konsultasi	P	2				2				2					2																				8	
	2. Membuat RPP	P			4	4					2									4	4														18		
	3. Menyiapkan/ membuat media	P				2	4													2															8		
	b. Mengajar Terbimbing																																			0	
	1. Praktik Mengajar di Kelas	P		4	2	2	2				2	6	6	2		2		2	2						2	2	2			2	4	2			46		
	2. Penilaian dan Evaluasi	P														2		4	4	2			2	2	4	4	2								26		
IV.	Kegiatan Sekolah																																			0	
	1. Upacara Bendera Hari Senin	P	1													1								1											3		
	2. Upacara 17 Agustus	P							2																											2	
	3. Jumat sehat	P					1																			1										2	
	4. Jumat bersih	P											1																				1			2	
	5. Jumat religi	P																	1																1		
V.	Evaluasi PPL	P																										2								2	
VI.	Penyusunan Laporan PPL	P																										4		6	4	2	3	4	6	29	
	Jumlah Jam		9	13	15	8	3	8	0	2	2	10	6	3	0	0	7	0	6	6	9	4	0	3	2	6	6	7	6	0	6	6	6	5	7	6	177

Keterangan:

P= Pelaksanaan, ditulis dengan angka warna hitam



Kepala Sekolah

Drs. Suroyo, M.Si.

NIP.1963032919955121003

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan

Avi Meilawati, S.Pd, M.A.

NIP.198305022009122003

Mahasiswa

Rachmad Prasetyo

NIM.12205241041

Surakarta, 10 Agustus 2015



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL SMK NEGERI 4 SURAKARTA

Alamat: Jl. Laksamana Udara Adi Sucipto No.40 Surakarta, Telp. 0271 714855 Fax. 0271 740840

NAMA SEKOLAH : SMK N 4 SURAKARTA
ALAMAT SEKOLAH : Jl. L.U. Adi Sucipto No.40
Surakarta
GURU PEMBIMBING : Retno Triwulan. S. Pd.
Sunarno, S. Pd.

NAMA MAHASISWA : Rachmad Prasetyo
NO. MAHASISWA : 12205241041
JURUSAN/PRODI : PENDIDIKAN BAHASA JAWA
DOSEN PEMBIMBING : Avi Meilawati, S. Pd., MA.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil Kegiatan	Hambatan	Solusi
1.	Senin 10-08-2015	<ul style="list-style-type: none">- Upacara bendera hari senin- Penerjunan mahasiswa PPL- Konsultasi dengan guru pamong mengenai jadwal mengajar dan mempelajari administrasi guru pamong (silabus, RPP, dan jurnal)	<ul style="list-style-type: none">- Upacara berjalan dengan lancar- Pihak sekolah menerima dengan baik- Mendapatkan jadwal mengajar dan buku-buku administrasi yang harus dipelajari	<ul style="list-style-type: none">- Tidak ada- DPL Pamong tidak bisa mendampingi mahasiswa pada saat penerjunan- Guru pamong belum memiliki jadwal terbaru yang sudah direvisi	<ul style="list-style-type: none">- Tidak ada- Mahasiswa PPL datang langsung ke sekolah tanpa DPL Pamong- Mencari jadwal terbaru di ruang piket guru
2.	Selasa 11-08-2015	<ul style="list-style-type: none">- Perkenalan dengan siswa kelas X dan XI- Menggantikan jam mengajar guru pamong	<ul style="list-style-type: none">- Guru pamong memperkenalkan mahasiswa kepada siswa kelas X dan XI- Pembelajaran di kelas X dengan materi tembang Pangkur	<ul style="list-style-type: none">- Tidak ada- Belum mempunyai materi sendiri	<ul style="list-style-type: none">- Tidak ada- Materi dibuatkan oleh guru yang bersangkutan dan membuat materi sendiri untuk pertemuan berikutnya.



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL SMK NEGERI 4 SURAKARTA

Alamat: Jl. Laksamana Udara Adi Sucipto No.40 Surakarta, Telp. 0271 714855 Fax. 0271 740840

3.	Rabu 12-08-2015	<ul style="list-style-type: none">- Menggantikan jam mengajar guru pamong- Menyusun RPP dan persiapan mengajar lainnya	<ul style="list-style-type: none">- Pembelajaran di kelas X dan XI- RPP sudah disusun tetapi belum selesai	<ul style="list-style-type: none">- Materi untuk kelas XI belum punya.- Materi pembelajaran belum terkumpulkan semua	<ul style="list-style-type: none">- Meminta materi tembang Pocung untuk kelas XI kepada guru yang bersangkutan.- Mencari materi pembelajaran di buku bahasa jawa
4.	Kamis 13-08-2015	<ul style="list-style-type: none">- Mengajar kelas X materi tentang tembang pangkur- Melanjutkan menyusun RPP dan mengumpulkan bahan ajar	<ul style="list-style-type: none">- Pembelajaran tembang pangkur di kelas X- Bibimbingan RPP dengan guru pamong	<ul style="list-style-type: none">- Siswa masih belum dapat dikoordinir- RPP masih belum sesuai	<ul style="list-style-type: none">- Mencoba menggunakan metode bermain untuk mengkoordinir siswa- Merevisi RPP
5.	Jum'at 14-08-2015	<ul style="list-style-type: none">- Jumat sehat & Jumat bersih- Melaksanakan proses mengajar	<ul style="list-style-type: none">- Jalan sehat bersama siswa dan guru-guru- Proses pembelajaran kurang efektif dan efisien	<ul style="list-style-type: none">- Waktu sedikit molor dan menyita jam pelajaran- Kurang terampil dalam mengelola kelas	<ul style="list-style-type: none">- Tetap menyesuaikan jam pelajaran- Meminta masukan kepada guru pamong untuk pelaksanaan praktik mengajar selanjutnya.
6.	Sabtu 15-08-2015	<ul style="list-style-type: none">- Lomba peringatan 17 Agustus	<ul style="list-style-type: none">- Ikut mendampingi siswa dalam melaksanakan kegiatan lomba.	<ul style="list-style-type: none">- Tidak ada	<ul style="list-style-type: none">- Tidak ada
		<ul style="list-style-type: none">- Evaluasi mingguan bersama guru pamong	<ul style="list-style-type: none">- Mendapat kritik dan saran dari proses praktik mengajar yang sudah dilaksanakan dan yang akan dilaksanakan.	<ul style="list-style-type: none">- Tidak ada	<ul style="list-style-type: none">- Tidak ada



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL SMK NEGERI 4 SURAKARTA

Alamat: Jl. Laksamana Udara Adi Sucipto No.40 Surakarta, Telp. 0271 714855 Fax. 0271 740840

Mengetahui,

Surakarta, 15 Agustus 2015

Dosen Pembimbing Lapangan
PPL,

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

Avi Meilawati, S. Pd., MA.
NIP: 198305022009122003

Retno Triwulan, S. Pd.
NIP: -

Rachmad Prasetyo
NIM: 12205241041



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL SMK NEGERI 4 SURAKARTA

Alamat: Jl. Laksamana Udara Adi Sucipto No.40 Surakarta, Telp. 0271 714855 Fax. 0271 740840

NAMA SEKOLAH : SMK N 4 SURAKARTA
ALAMAT SEKOLAH : Jl. L.U. Adi Sucipto No.40
Surakarta
GURU PEMBIMBING : Retno Triwulan, S. Pd.
Sunarno. S. Pd

NAMA MAHASISWA : Rachmad Prasetyo
NO. MAHASISWA : 12205241041
JURUSAN/PRODI : Pendidikan Bahasa Jawa
DOSEN PEMBIMBING : Avi Meilawati, S. Pd., M. A.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil Kegiatan	Hambatan	Solusi
1.	Senin 17-08-2015	- Mendapat undangan untuk melaksanakan upacara 17 Agustus di kampus UNY	- Tidak berada disekolah	- Mahasiswa bidikmisi diwajibkan menghadiri undangan tersebut	- Meminta izin kepada pihak sekolah untuk menghadiri undangan tersebut.
2.	Selasa 18-08-2015	- Melaksanakan proses mengajar	- Proses pembelajaran berjalan dengan baik	- Tidak ada	- Tidak ada
3.	Rabu 19-08-2015	- Mempelajari kembali silabus dan RPP (guru pamong) sebagai panduan dalam menyusun RPP yang digunakan untuk praktik mengajar berikutnya. - Melaksanakan proses mengajar - Konsultasi kepada guru pamong mengenai materi yang akan disampaikan pada pertemuan berikutnya - Menyusun RPP dan persiapan mengajar lainnya	- Mendapat panduan untuk menyusun RPP dan panduan tentang materi yang akan disampaikan pada pertemuan berikutnya. - Proses pembelajaran berjalan baik - Mendapat informasi tentang materi yang sudah disampaikan guru pamong sebelumnya - RPP sudah disusun tetapi belum selesai	- Materi yang ada pada silabus terlalu banyak. - Tidak ada - Kesulitan dalam memilih materi yang ada pada silabus - Materi pembelajaran belum terkumpulkan semua	- Memilih materi yang sesuai untuk digunakan selama 4 minggu sesuai dengan jadwal yang sudah ditentukan oleh lembaga UNY. - Tidak ada - Melanjutkan materi yang sudah disampaikan sebelumnya oleh guru pamong - Mencari materi pembelajaran di perpustakaan dan internet



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL SMK NEGERI 4 SURAKARTA

Alamat: Jl. Laksamana Udara Adi Sucipto No.40 Surakarta, Telp. 0271 714855 Fax. 0271 740840

4.	Kamis 20-08-2015	- Melaksanakan proses mengajar	- Proses pembelajaran berjalan dengan baik	- Tidak ada	- Tidak ada
5.	Jum'at 21-08-2015	- Jumat sehat & Jumat bersih - Melaksanakan proses mengajar	- Membersihkan lingkungan sekolah dan sekitarnya. - Proses pembelajaran berjalan dengan baik	- Tidak ada - Tidak ada	- Tidak ada - Tidak ada
6.	Sabtu 22-08-2015	- Izin tidak masuk karena kerja	-	-	-

Mengetahui,

Surakarta, 15 Agustus 2015

Dosen Pembimbing Lapangan
PPL,

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

Avi Meilawati, S.Pd.,M.A.
NIP: 198305022009122003

Retno Triwulan, S. Pd.
NIP: -

Rachmad Prasetyo
NIM: 12205241041



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL SMK NEGERI 4 SURAKARTA

Alamat: Jl. Laksamana Udara Adi Sucipto No.40 Surakarta, Telp. 0271 714855 Fax. 0271 740840



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL SMK NEGERI 4 SURAKARTA

Alamat: Jl. Laksamana Udara Adi Sucipto No.40 Surakarta, Telp. 0271 714855 Fax. 0271 740840

NAMA SEKOLAH : SMK N 4 SURAKARTA
ALAMAT SEKOLAH : Jl. L.U. Adi Sucipto No.40
Surakarta
GURU PEMBIMBING : Retno Triwulan, S. Pd.
Sunarno, S. Pd.

NAMA MAHASISWA : Rachmad Prasetyo
NO. MAHASISWA : 12205241041
JURUSAN/PRODI : Pendidikan Bahasa Jawa
DOSEN PEMBIMBING : Avi Meilawati, S. Pd. M. A.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil Kegiatan	Hambatan	Solusi
1.	Senin 24-08-2015	<ul style="list-style-type: none">- Upacara bendera hari senin- Briefing dan doa pagi bersama kelompok PPL- Melaksanakan proses mengajar	<ul style="list-style-type: none">- Upacara berjalan dengan lancar- Briefing tentang perbaikan sikap untuk proses PPL selanjutnya dan dilanjutkan doa bersama- Proses pembelajaran berjalan baik	<ul style="list-style-type: none">- Tidak ada- Waktu yang ada sangat terbatas- Tidak ada	<ul style="list-style-type: none">- Tidak ada- Memanfaatkan waktu dengan baik- Tidak ada
2.	Selasa 25-08-2015	<ul style="list-style-type: none">- Izin tidak masuk karena kerja	<ul style="list-style-type: none">-	<ul style="list-style-type: none">-	<ul style="list-style-type: none">-
3.	Rabu 26-08-2015	<ul style="list-style-type: none">- Melaksanakan proses mengajar	<ul style="list-style-type: none">- Proses pembelajaran berjalan dengan baik	<ul style="list-style-type: none">- Tidak ada	<ul style="list-style-type: none">- Tidak ada
4.	Kamis 27-08-2015	<ul style="list-style-type: none">- Melaksanakan proses mengajar	<ul style="list-style-type: none">- Proses pembelajaran berjalan dengan baik	<ul style="list-style-type: none">- Tidak ada	<ul style="list-style-type: none">- Tidak ada



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL SMK NEGERI 4 SURAKARTA

Alamat: Jl. Laksamana Udara Adi Sucipto No.40 Surakarta, Telp. 0271 714855 Fax. 0271 740840

5.	Jum'at 28-08-2015	<ul style="list-style-type: none">- Jum'at Religi (pengajian bersama guru-guru dan siswa di lapangan)- Melaksanakan proses mengajar	<ul style="list-style-type: none">- Jum'at religi berjalan dengan lancar- Proses pembelajaran berjalan dengan baik	<ul style="list-style-type: none">- Alokasi waktu jum'at religi melebihi jam yang sudah ditentukan sehingga pembelajaran pada jam pertama berkurang- Tidak ada	<ul style="list-style-type: none">- Satu jam pembelajaran diubah menjadi 30 menit.- Tidak ada
6.	Sabtu 29-08-2015	<ul style="list-style-type: none">- Izin tidak masuk sekolah ke Mangkunegaran	<ul style="list-style-type: none">--	<ul style="list-style-type: none">--	<ul style="list-style-type: none">--

Mengetahui,

Surakarta, 29 Agustus 2015

Dosen Pembimbing Lapangan
PPL,

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

Avi Meilawati, S. Pd. M.A.
NIP: 198305022009122003

Retno Triwulan, S. Pd.
NIP: -

Rachmad Prasetyo
NIM: 12205241041



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL SMK NEGERI 4 SURAKARTA

Alamat: Jl. Laksamana Udara Adi Sucipto No.40 Surakarta, Telp. 0271 714855 Fax. 0271 740840

NAMA SEKOLAH : SMK N 4 SURAKARTA
ALAMAT SEKOLAH : Jl. L.U. Adi Sucipto No.40
Surakarta
GURU PEMBIMBING : Retno Triwulan, S. Pd.
Sunarno, S. Pd

NAMA MAHASISWA : Rachmad Prasetyo
NO. MAHASISWA : 12205241041
JURUSAN/PRODI : Pendidikan Bahasa Jawa
DOSEN PEMBIMBING : Avi Meilawati, S.Pd., M. A.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil Kegiatan	Hambatan	Solusi
1.	Senin 31-08-2015	- Upacara bendera hari senin - Briefing dan doa pagi bersama kelompok PPL - Melaksanakan proses mengajar	- Upacara berjalan dengan lancar - Briefing tentang perbaikan sikap untuk proses PPL selanjutnya dan dilanjutkan doa bersama - Pelajaran berjalan dengan baik	- Tidak ada - Waktu yang ada sangat terbatas - Tidak ada	- Tidak ada - Memanfaatkan waktu dengan baik - Tidak ada
2.	Selasa 01-09-2015	- Melaksanakan proses mengajar	- Pelajaran berjalan dengan baik	- Tidak Ada	- Tidak ada
3.	Rabu 02-09-2015	- Melaksanakan proses mengajar	- Pelajaran berjalan dengan baik	- Tidak ada	- Tidak ada
4.	Kamis 03-09-2015	- Melaksanakan proses mengajar	- Pelajaran berjalan dengan baik	- Tidak ada -	- Tidak ada -



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL SMK NEGERI 4 SURAKARTA

Alamat: Jl. Laksamana Udara Adi Sucipto No.40 Surakarta, Telp. 0271 714855 Fax. 0271 740840

5.	Jum'at 04-09-2015	<ul style="list-style-type: none">- Piket dengan guru- Melaksanakan proses mengajar	<ul style="list-style-type: none">- Piket didepan dan menertibkan siswa yang melakukan pelanggaran- Pelajaran berjalan dengan baik	<ul style="list-style-type: none">- Banyak siswa yang melakukan pelanggaran- Tidak ada	<ul style="list-style-type: none">- Setiap siswa yang melakukan pelanggaran akan mendapatkan poin pelanggaran- Tidak ada
6.	Sabtu 05-09-2015	-	-	-	-

Mengetahui,

Surakarta, 05 September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan
PPL,

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

Avi Meilawati, S. Pd., M. A.
NIP: 198305022009122003

Retno Triwulan, S. Pd.
NIP: -

Rachmad Prasetyo
NIM: 12205241041



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

Tahun: 2015

6.	Penyusunan laporan PPL	Mencetak laporan kegiatan hasil PPL	-	Rp 13.000,-	-	-	Rp 13.000,-
TOTAL							Rp28.400,-

Keterangan: Semua bentuk bantuan dan swadaya dinyatakan/dinilai dalam rupiah menggunakan standar yang berlaku di lokasi setempat.



Kepala Sekolah,

Drs. Suyono, M.Si

NIP. 19630329 199512 1 003

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan,

Avi Meilawati, S.Pd., MA.

NIP: 198305022009122003

Surakarta, 12 September 2015
Mahasiswa PPL,

Rachmad Prasetyo

NIM. 12205241041



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

Tahun: 2015

NAMA SEKOLAH : SMK N 4 SURAKARTA
ALAMAT SEKOLAH : Jl. L.U. AdiSucipto No.40 Surakarta

NAMA MAHASISWA : Rachmad Prasetyo
NO. MAHASISWA : 12205241041
JURUSAN/PRODI : Pendidikan Bahasa Jawa

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/L embaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga lainnya	
1.	Penyusunan program PPL	Mencetak matriks program PPL untuk dikonsultasikan kepada dosen pembimbing dan pihak sekolah untuk mengetahui kekurangan yang terdapat pada matriks program PPL	-	Rp 1.000,-	-	-	Rp. 1000,-
2.	Mencari jadwal mengajar	Mencetak jadwal mengajar untuk panduan praktik mengajar terbimbing dan mandiri.	-	Rp 1.000,-	-	-	Rp. 1.000,-
3.	Membuat RPP	Mencetak RPP untuk dikonsultasikan kepada guru pembimbing untuk mengetahui kekurangan yang terdapat pada RPP	-	Rp 11.400,-	-	-	Rp. 11.400,-
4.	Penyusunan laporan mingguan	Mencetak laporan mingguan	-	Rp 2.000,-	-	-	Rp 2.000,-

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SMK Negeri 4 Surakarta

Mata Pelajaran : Bahasa Jawa

Kelas/Semester : XI / Gasal

Materi Pokok : *Serat Wedhatama Pupuh Pocung*

Pertemuan ke : 1 s/d 4

Alokasi Waktu : 8 x 45 menit

A. Kompetensi Inti

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
- KI 2 : Mengembangkan dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif, dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan mengkomunikasikan dalam ranah konkret dan ranah abstrak dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri dan mampu menggunakan metoda sesuai dengan kaidah keilmuan.

B. KOMPETENSI DASAR

- 1.1 Menerima, mensyukuri, menghayati, dan mengamalkan anugerah Tuhan berupa bahasa Jawa dan menggunakannya melalui teks *Serat Wedhatama pupuh Pocung* lisan maupun tulisan.
- 2.1 Menunjukkan perilaku mulia, percaya diri, tanggung jawab, dan santun dalam menggunakan bahasa Jawa melalui teks *Serat Wedhatama pupuh Pocung* lisan maupun tulisan.
- 3.1 Mengidentifikasi *guru gatra*, *guru lagu*, dan *guru wilangan* ; menganalisis unsur-unsur pembangun; menyimpulkan nilai-nilai yang terkandung di dalam; dan

mengevaluasi relevansi *pitutur luhur* dengan kondisi masyarakat saat ini teks teks *Serat Wedhatama pupuh Pocung* lisan maupun tulisan.

- 4.1 Memberi tanggapan isi *Serat Wedhatama pupuh Pocung*, menulis syair *tembang Pocung* dengan bahasa sendiri, menyunting kesalahan syair *tembang Pocung* tulisan teman, dan menyajikan *tembang Pocung* buatannya secara lisan atau tulisan.

C. INDIKATOR

1. Menjelaskan pengertian *Tembang Pocung*.
2. Menjelaskan unsur *guru lagu*, *guru wilangan*, dan *guru gatra* *Serat Wedhatama pupuh Pocung*.
3. Menjelaskan isi teks *Serat Wedhatama pupuh Pocung*.
4. Menjelaskan contoh teks *Serat Sedhatama Pupuh Pocung*.
5. Memberi tanggapan tentang makna *Serat Wedhatama pupuh Pocung*.
6. Memberi tanggapan isi dengan bahasa sendiri *Serat Wedhatama pupuh Pocung*.
7. Mempraktikan *Tembang Pocung*.
8. Membuat contoh teks *Serat Wedhatama pupuh Pocung*.

D. MATERI PEMBELAJARAN

Pangertene lan maknane tembang Pocung

Miturut maknane, tembang Pocung iku nggambarake mangsa nalika wis dipocong utawa mati. Watake sembrana, sakepenake. Manungsa kang wis seda bakal lali ing sakabehe, turune sakepenake. Kabeh gumantung marang sanak sedulur kang ngrukti. Ing kene duwe pangerten lamun tembang Pocung iku nggambarake manungsa iku lamun wis titi wancine tinimbangan dening Gusti Kang Maha Kawasa ora bisa apa-apa, anane mung sumarah utawa manut, mula diarani sakepenake.

Pathokane tembang Pocung

Pocung		
Guru wilangan	Guru lagu	Guru gatra
12	u	4
6	a	
8	i	
12	a	

Watake tembang Pocung

Watake tembang Pocung iku sakepenake dhewe/luwes, lucu, lan gawe seneng. Mula biyasane kanggo ngandharake bab-bab kang ora serius lan bisa gawe gegojegan. Surasane kala mangsane ngemot cangkriman utawa banyolan (crita kang ngguyokake).

Wose kang kamot ing tembang Pocung (Wedhatama)

- Serat Wedhatama ngajarake supaya manungsa iku bisa ngendhaleni angkara murka, amarga yen sikep kang kaya mangkono ora dikendhaleni bakal nuwuhake prakara. (*angkara gung neng angga anggung gumulung, gegolonganira, tri loka lekere kongsi, yen den umbar ambabar dadi rubeda*). Beda maneh karo wong kang wis menep rasane, gelem menehi pangapura marang liyan, sabar, iku bakal ndadekake swasana dadi seneng (*beda lamun wus sengsem reh ing asamun, semune ngaksama, sesamane bongsa sisip, sarwa sareh saking mardi martotama*).
- Ing perangan liyane, Serat Wedhatama uga mulangake babagan nggayuh ngelmu luhur. Diandarake lamun wong kang kepengin entuk ngelmu iku kudu gelem ngupadi kanthi tenan. Mula iku kang kanggo garan para satriya luhur biyen iku ana telung prakara, yaiuku sabar, ikhlas, lan narima mring Gusti (*basa ngelmu mupakate lan panemu, pasahe lan tapa, yen satriya tanah Jawi, kuna-kuna kang ginilit tri prakara // lila lamun kelangan nora gegetun, trima yen kataman, sak-serik sameng dumadi, tri legawa nalongsa sahing bathara*).

Tuladha tembang Pocung

6	6	5	3	1	1	1	2	6	6	5	3
Ngel-mu	i-	ku	ka-	la-	kon-	e	kan-	thi	la-	ku	
1	2	6	3	2	1						
Le-kas	e	la-	wan-	kas							
1	2	1	3	2	1	2	6				
Te-ges-	e	kas	nyan-	to-	sa-	ni					
6	1	2	3	2	2	1	2	3	56	3	2
Se-tya	bu-	dya	pa-	nge-	kes-	e	dur	ang-	ka-	ra	

Angkara gung neng angga anggung gumulung

Gegolonganira

Tri loka lekere kongsi

Yen den umbar ambabar dadi rubeda

E. LANGKAH-LANGKAH KEGIATAN PEMBELAJARAN

Pertemuan Pertama

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
----------	--------------------	---------------

Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> a. Mengawali pembelajaran dengan berdoa, memberi salam dan menyanyikan lagu Indonesia Raya b. Mempersiapkan kelas agar lebih kondusif untuk memulai proses KBM (kerapian, kebersihan ruang kelas, menyediakan media dan alat serta buku yang diperlukan) c. Memantau kehadiran dengan mengabsen peserta didik d. Memotivasi peserta didik untuk lebih fokus dan semangat dalam mengikuti pembelajaran e. Menginformasikan kompetensi dasar dan tujuan pembelajaran yang hendak dicapai f. Menyampaikan cakupan materi secara garis besar. 	10 menit
Inti	<ul style="list-style-type: none"> 1. Mengamati <ul style="list-style-type: none"> a. peserta didik mempersiapkan segala alat tulis dan siap untuk mengikuti pelajaran b. peserta didik mencatat materi <i>Tembang Pocung</i> yang diberikan oleh guru c. peserta didik membaca materi yang di berikan oleh guru 2. Menanya <ul style="list-style-type: none"> a. peserta didik menanyakan pengertian tembang <i>Pocung</i> b. peserta didik menanyakan unsur tembang <i>Pocung</i> c. peserta didik menanyakan watak tembang <i>Pocung</i> d. peserta didik menanyakan isi tembang <i>Pocung</i> 3. Mengumpulkan informasi/eksperimen <ul style="list-style-type: none"> a. peserta didik mendiskusikan pengertian dan unsur tembang <i>Pocung</i> b. Peserta didik mendiskusikan watak dan isi tembang <i>Pocung</i> 4. Mengasosiasikan/ mengolah informasi <ul style="list-style-type: none"> a. Peserta didik membaca contoh tembang <i>Pocung</i> dan membandingkan dengan materi b. Peserta didik mencoba menyanyikan tembang <i>Pocung</i> 5. Mengkomunikasikan <ul style="list-style-type: none"> a. Setiap siswa mempraktikan menyanyikan tembang <i>Pocung</i> dan dinilai oleh teman sekelas 	60 menit
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> 1. Guru melakukan peninjauan hasil belajar siswa dengan mengajukan pertanyaan berkaitan dengan materi yang telah diberikan 2. Guru dan siswa bersama membuat kesimpulan 3. Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya 4. Menutup pelajaran 	20 menit

Pertemuan Kedua

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> Mengawali pembelajaran dengan berdoa, memberi salam dan menyanyikan lagu Indonesia Raya Mempersiapkan kelas agar lebih kondusif untuk memulai proses KBM (kerapian, kebersihan ruang kelas, menyediakan media dan alat serta buku yang diperlukan) Memantau kehadiran dengan mengabsen peserta didik Memotivasi peserta didik untuk lebih fokus dan semangat dalam mengikuti pembelajaran Menginformasikan kompetensi dasar dan tujuan pembelajaran yang hendak dicapai Menyampaikan cakupan materi secara garis besar. 	10 menit
Inti	<ol style="list-style-type: none"> Mengamati <ol style="list-style-type: none"> peserta didik mempersiapkan segala alat tulis dan siap untuk mengikuti pelajaran peserta didik mencatat materi <i>Tembang Pocung</i> yang diberikan oleh guru peserta didik membaca materi yang di berikan oleh guru Menanya <ol style="list-style-type: none"> peserta didik menanyakan pengertian tembang <i>Pocung</i> peserta didik menanyakan unsur tembang <i>Pocung</i> peserta didik menanyakan watak tembang <i>Pocung</i> peserta didik menanyakan isi tembang <i>Pocung</i> Mengumpulkan informasi/eksperimen <ol style="list-style-type: none"> peserta didik mempraktikan menyanyikan tembang <i>Pocung</i> Mengasosiasikan/ mengolah informasi <ol style="list-style-type: none"> Peserta didik membaca contoh tembang <i>Pocung</i> dan membandingkan dengan materi Peserta didik mencoba menyanyikan tempang <i>Pocung</i> Mengkomunikasikan <ol style="list-style-type: none"> Setiap siswa mempraktikan menyanyikan tembang <i>Pocung</i> dan dinilai oleh teman sekelas 	60 menit
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> Guru melakukan peninjauan hasil belajar siswa dengan mengajukan pertanyaan berkaitan dengan materi yang telah diberikan Guru dan siswa bersama membuat kesimpulan Menyampaikan rencana pebelajaran pada pertemuan berikutnya Menutup pelajaran 	20 menit

Pertemuan Ketiga

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	a. Mengawali pembelajaran dengan berdoa, memberi salam dan menyanyikan lagu Indonesia Raya b. Mempersiapkan kelas agar lebih kondusif untuk memulai proses KBM (kerapian, kebersihan ruang kelas, menyediakan media dan alat serta buku yang diperlukan) c. Memantau kehadiran dengan mengabsen peserta didik d. Memotivasi peserta didik untuk lebih fokus dan semangat dalam mengikuti pembelajaran e. Menginformasikan kompetensi dasar dan tujuan pembelajaran yang hendak dicapai f. Menyampaikan cakupan materi secara garis besar.	10 menit
Inti	1. Mengamati a. peserta didik mengamati teman yang praktik melagukan tembang <i>Pocung</i> 2. Menanya a. peserta didik menanyakan tilaras tembang <i>Pocung</i> 3. Mengumpulkan informasi/eksperimen a. peserta didik mendiskusikan praktik melgukan tembang <i>Pocung</i> 4. Mengasosiasikan/ mengolah informasi a. Peserta didik membuat kelompok dan praktik menyanyikan tembang <i>Pocung</i> 5. Mengkomunikasikan a. Setiap siswa mempraktikan menyanyikan tembang <i>Pocung</i> dan dinilai oleh teman sekelas	60 menit
Penutup	1. Guru melakukan peninjauan hasil belajar siswa dan memberi tanggapan terhadap praktik siswa 2. Guru dan siswa bersama membuat kesimpulan 3. Menyampaikan rencana pebelajaran pada pertemuan berikutnya 4. Menutup pelajaran	20 menit

Pertemuan Keempat

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi
----------	--------------------	---------

		Waktu
Pendahuluan	a. Mengawali pembelajaran dengan berdoa, memberi salam dan menyanyikan lagu Indonesia Raya b. Mempersiapkan kelas agar lebih kondusif untuk memulai proses KBM (kerapian, kebersihan ruang kelas, menyediakan media dan alat serta buku yang diperlukan) c. Memantau kehadiran dengan mengabsen peserta didik d. Memotivasi peserta didik untuk lebih fokus dan semangat dalam mengikuti pembelajaran e. Menginformasikan kompetensi dasar dan tujuan pembelajaran yang hendak dicapai f. Menyampaikan cakupan materi secara garis besar.	10 menit
Inti	Peserta didik mempraktikkan tembang <i>Pocung</i> secara individu didepan kelas	60 menit
Penutup	a. Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya b. Menutup pelajaran	20 menit

F. PENILAIAN HASIL BELAJAR

1. Teknik penilaian

Sikap : observasi

Pengetahuan : tes tulis

Ketrampilan : kinerja

2. Instrumen penilaian

- Sikap siswa dinilai melalui observasi dan jurnal secara ongoing untuk mendapatkan modus dengan menggunakan rubrik berikut:

No.	Nama siswa	Sikap											
		Menghargai orang lain dalam aktivitas pembelajaran				Mengekspresikan ide dan perasaan secara jujur dalam aktivitas pembelajaran				Mengikuti aktivitas pembelajaran secara disiplin			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.													
2.													
3.													
dst.													

Rubrik penilaian

Indikator	1	2	3	4
Menghargai orang lain dalam aktivitas	Bersikap tenang	Menjaga suasana tetap kondusif	Memperhatikan	Mengapresiasi

pembelajaran				
Mengekspresikan ide dan perasaan secara jujur dalam aktivitas pembelajaran	Mengikuti proses pembelajaran dengan ikhlas	Percaya diri	Berani berpendapat	Bersikap pro-aktif selama proses pembelajaran
Mengikuti aktivitas pembelajaran secara disiplin	Datang tepat waktu	Selesai tepat waktu	Mengikuti aktivitas dengan tenang	Menyelesaikan tugas tepat waktu

Penskoran

Penilaian pada masing-masing dengan memberikan skor antara 1 – 4. Masing-masing skor mendeskripsikan tingkat kemampuan siswa, yaitu:

SKOR	Penjelasan
4	Sangat Baik
3	Baik
2	Kurang
1	Sangat Kurang

Skor maksimal dalam penilaian proses untuk aspek tersebut adalah 12 dan skor minimal adalah 3. Apabila seorang siswa memperoleh total nilai 10 maka nilai yang diperoleh adalah: $10/12 = 0,8$ dikonversi menjadi: $0,8 \times 4 = 3,2$

Jurnal

NO	NAMA	TANGGAL	KEJADIAN

b. Tes Tertulis

No	Indikator Pertanyaan	Indikator Jawaban	Kriteria Penilaian	Skor
1	Apa kang diarani tembang macapat iku?	Salah sawijing tembang wujud geguritan kang kaiket dening guru lagu, guru gatra, guru wilangan.	Jawaban sempurna skor 20 Jawaban kurang komplit skor 10 Jawaban salah skor 1	20

2	Kepiye wose tembang Pocung Serat Wedhatama?	Serat Wedhatama ngajarake supaya manungsa iku bisa ngendhaleni angkara murka, amarga yen sikep kang kaya mangkono ora dikendhaleni bakal nuwuhake prakara.	Jawaban sempurna skor 20 Jawaban kurang komplit skor 10 Jawaban salah skor 1	20
3	Apa watake tembang Pocung?	Seneng, luwes, lucu	Jawaban benar skor 10 Jawaban salah skor 0	10
4	Apa wae guru lagu, guru gatra lan guru wilangan ing tembang Pocung!	4 gatra. 12u, 6a, 8i, 12a.	Jawaban benar skor 10 Jawaban salah skor 0	10
5	Tulisen cakepane tembang Pocung gatra 2 lan 4!	2 Lekase lawan kas 4 Setya budya pangekese dur angkara	Jawaban benar skor 40 Jawaban kurang komplit skor 20 Jawaban salah skor 5	40
TOTAL SKOR				100

c. Unjuk kerja mengerjakan tugas/ soal, dinilai dengan menggunakan rubrik berikut:

No.	Nama siswa	Tugas / Soal			
		1	2	3	4
1.					
2.					
3.					
dst.					

Rubrik penilaian

Indikator	1	2	3	4
Tugas / Soal	Terjawab semua	Benar	Sistematis	Tepat waktu dalam mengerjakan tugas

Penskoran

Penilaian pada masing-masing dengan memberikan skor antara 1 – 4. Masing-masing skor mendeskripsikan tingkat kemampuan siswa, yaitu:

SKOR	Penjelasan
4	Sangat Baik
3	Baik
2	Kurang
1	Sangat Kurang

Skor maksimal dalam penilaian proses untuk aspek tersebut adalah 4 dan skor minimal adalah 1. Apabila seorang siswa memperoleh total nilai 2 maka nilai yang diperoleh adalah: $2/4 = 0,5$ dikonversi menjadi: $0,5 \times 4 = 2$

- Pembelajaran Remedial dan Pengayaan
 - a. Remedial diberikan pada siswa yang belum mencapai skor 70 dengan mengulang materi inti segera setelah selesai penilaian.
Pengayaan dapat diberikan pada kelompok siswa yang capaian skornya >75 , yaitu dengan melakukan tugas kolaboratif tambahan berbentuk membuat soal dan jawaban tentang materi novel.

G. ALAT/MEDIA/SUMBER PEMBELAJARAN

1. Media : Power Point
2. Alat : White Board, spidol, lcd projector dan laptop
3. Sumber belajar :
 - Harjo Waroejoe. dkk. Kulina Basa Jawa SMA XI. PT Intan pariwara. Klaten
 - Widaryatmo Gandung. dkk. Prigel Basa Jawa 2. Penerbit Erlangga. Jakarta
 - Dr. Purwadi, M. Hum. Diklat Nyekar Macapat. FBS. UNY.

Surakarta, 11 Agustus 2015

Guru Mata Pelajaran,

Mahasiswa,

Retno Triwulan, S. Pd.
NIP. -

Rachmad Prasetyo
NIM. 12205241041

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SMK Negeri 4 Surakarta

Mata Pelajaran : Bahasa Jawa

Kelas/Semester : XI / Gasal

Materi Pokok : *Novel Jawa*

Pertemuan ke : 5 s/d 8

Alokasi Waktu : 8 x 45 menit

A. Kompetensi Inti

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
- KI 2 : Mengembangkan dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif, dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan mengkomunikasikan dalam ranah konkret dan ranah abstrak dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri dan mampu menggunakan metoda sesuai dengan kaidah keilmuan.

B. KOMPETENSI DASAR

- 1.2 Menerima, mensyukuri, menghayati, dan mengamalkan anugerah Tuhan berupa bahasa Jawa dan menggunakannya melalui teks *novel* lisan maupun tulisan.

- 2.2 Menunjukkan perilaku mulia, percaya diri, tanggung jawab, dan santun dalam menggunakan bahasa Jawa melalui teks *novel* lisan maupun tulisan.
- 3.2 Mengidentifikasi unsur-unsur pembangun; menyimpulkan nilai-nilai yang terkandung di dalam; dan mengevaluasi relevansi *pitutur luhur* dengan kondisi masyarakat saat ini petikan teks *novel* lisan maupun tulisan.
- 4.2 Menginterpretasi isi dan menceritakan kembali petikan *novel* yang dibacanya.

C. INDIKATOR

1. Menjelaskan pengertian *novel*.
2. Menerangkan unsur-unsur *novel* dengan tepat.
3. Memberi tanggapan tentang isi teks *novel* dengan tepat.
4. Menulis sebuah teks *novel* dengan tepat.
5. Menjelaskan pengertian *novel*.
6. Menjelaskan contoh teks *novel*.
7. Memberi tanggapan tentang makna teks *novel*.
8. Menganalisis isi teks *novel*.

D. MATERI PEMBELAJARAN

1. Pengertian novel

Novel yaiku karya sastra awujud prosa kang misuwur. Kaya dene karya sastra crita liyane, novel iku ngemot crita-crita kang rinakit urut miturut pembabagan. Mula ing njeroné kaperang dadi pirang-pirang crita, dene saben babak iku ngandharake surasa kang beda-beda. Novel iku uga ngemot unsur-unsur intrinsik lan ekstrinsik kang sesambungan. Surasane novel iku ngemot nilai-nilai budaya, sosial, moral, pendidikan, lan sapiturute.

2. Unsur Novel

a. Unsur Intrinsik

- Tema (Underaning Crita)

Tema iku minangka ide pokok utawa permasalahan utama kang ndhasari lakuning crita novel.

- Setting/ Latar

Setting iku minangka latar belakang kang mbantu cethaning laku crita, setting ngemot wektu, papan/ panggonan, sosial budaya.

- Sudut Pandang (Punjering Crita)

Sudut pandang diperang dadi 3 yaiku:

- Pengarang nggunakake sudut pandang tokoh lan tembung sesulih wong kapisan (kata ganti orang pertama), nyitakake apa kang dilakoni, lan ngetokake rasa pangrasane dhewe kanthi tembung-tembunge dhewe.
- Pengarang nggunakake sudut pandang tokoh bawahan, dheweke luwih akeh ngamati saka sajabane crita tinimbang sajroning crita. Pengarang biyasane nggunakake tembung sesulih wong katelu (kata ganti orang ketiga).
- Pengarang nggunakake sudut pandang impersonal, dheweke sanyatane dumunung ing sajabane crita, mung sarwa nyawang, ngrungokake, lan ngerti. Dheweke nyawang tokoh nganti tekan sajroning pikiran lan atine. Mula pengarang ing kene bisa nyritakake rahasia batine tokoh.

- Alur/ Plot

Alur/plot yaiku rerangkening/ cengkoronganing prastawa/ kadadeyan ing novel. Alur diperang dadi 2 perangan, yaiku alur maju (progresif) yaiku yen prastawa iku lumaku kanthi trap-trapan adhedhasar kronologi tumuju ing alur crita. Dene alur mundur (flash back progresif) yaiku dumadi saka kang ana sesambungane karo prastawa kang lagi dumadi.

- Penokohan

Penokohan iku nggambarake karakter kanggo paraga/ pelaku. Paraga bisa dingerteni karaktere saka tumindake, ciri fisike, lingkungane, lan sapiturute.

- Amanat

Amanat yaiku pesan utawa piwulang/ pitutur kang sinerat ing sajroning crita.

- Gaya Bahasa

Gaya bahasa yaiku carane pengarang ngolah basa kanggo ngrakit lakuning crita.

b. Unsur ekstrinsik

Unsur iki ngemot latar belakang penciptaan, sejarah, biografi pengarang, lan sapiturute, sajabane unsur intrinsik. Unsur-unsur kang ana sajabane perangan

karya sastra. Nggatekakae marang unsur-unsur iki bakal mbiyantu kanggo napsirake surasa sawijining karya sastra.

3. Nilai-nilai kang kamot ing Novel

a. Nilai sosial

Nilai sosial iki kang ndadekake wong luwih ngerti lan mahami panguripane wong liya.

b. Nilai etik

Novel kang becik diwaca kanggo sampurnaning urip iku novel kang surasane bisa nguwongake pamacane. Kanthi maca novel jinis iki bisa ngundhakake rasa sampurna ing dhiri pribadine.

c. Nilai hedorik

Nilai hedorik iki kang menehi rasa seneng maang pamacane mula bisa katut ing sajroning crita.

d. Nilai spirit

Nilai spirit iki surasane bisa ngadhepi sikep urip lan kapitayane pamaca. Mula pamaca duwe kapribaden kang pracaya marang dhiri pribadine dhewe.

e. Nilai koleksi

Novel kang bisa diwaca makaping-kaping kang tundhone pamaca kepingin nduweni novel iku.

f. Nilai kultural

Novel uga menehi lan nglestarekake budaya lan adat masarakat, tundhone pamaca bisa ngerteni kabudayan ing papan/ daerah liya.

4. Jinis novel hiburan

Novel hiburan iki minangka wacan kang asipat pesonal lan surasane saperangan gedhe mung gegambaran samar/ fantasi panulise. Novel hiburan uga nyritakake bab-bab kang endah, kayata katresnan, wewangunan endah, papan panggonan kang endah, lan sapiturute. Novel hiburan iki uga ngemot babagan komersial. Amarga surasane kang kaya mangkono, mula novel iki disenengi dening masarakat umume, wiwit saka bocah nganti wong tuwa.

Jinis novel hiburan kayata:

a. Novel detektif

b. Novel roman

c. Novel misteri

d. Novel gotik

- e. Novel kriminal
- f. Novel fiksi ilmiah

E. LANGKAH-LANGKAH KEGIATAN PEMBELAJARAN

Pertemuan Pertama

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> a. Mengawali pembelajaran dengan berdoa, memberi salam dan menyanyikan lagu Indonesia Raya b. Mempersiapkan kelas agar lebih kondusif untuk memulai proses KBM (kerapian, kebersihan ruang kelas, menyediakan media dan alat serta buku yang diperlukan) c. Memantau kehadiran dengan mengabsen peserta didik d. Memotivasi peserta didik untuk lebih fokus dan semangat dalam mengikuti pembelajaran e. Menginformasikan kompetensi dasar dan tujuan pembelajaran yang hendak dicapai f. Menyampaikan cakupan materi secara garis besar. 	10 menit
Inti	<ul style="list-style-type: none"> 1. Mengamati <ul style="list-style-type: none"> a. peserta didik mempersiapkan segala alat tulis dan siap untuk mengikuti pelajaran b. peserta didik mencatat materi <i>Novel</i> yang diberikan oleh guru c. peserta didik membaca materi yang di berikan oleh guru 2. Menanya <ul style="list-style-type: none"> a. peserta didik menanyakan pengertian <i>Novel</i> b. peserta didik menanyakan unsur <i>Novel</i> c. peserta didik menanyakan isi <i>Novel</i> d. peserta didik menanyakan nilai-nilai <i>Novel</i> 3. Mengumpulkan informasi/eksperimen <ul style="list-style-type: none"> a. peserta didik mendiskusikan penegrtian dan unsur <i>Novel</i> b. Peserta didik mendiskusikan isi <i>Novel</i> 4. Mengasosiasikan/ mengolah informasi <ul style="list-style-type: none"> a. Peserta didik membaca contoh <i>Novel</i> dan membandingkan dengan materi b. Peserta didik mencoba menganalisis isi <i>Novel</i> 5. Mengkomunikasikan <ul style="list-style-type: none"> a. Setiap siswa membuat dan membaca <i>Novel</i> di 	60 menit

	depan kelas dan dinilai oleh temannya.	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru melakukan peninjauan hasil belajar siswa dengan mengajukan pertanyaan berkaitan dengan materi yang telah diberikan 2. Guru dan siswa bersama membuat kesimpulan 3. Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya 4. Menutup pelajaran 	20 menit

Pertemuan Kedua

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> a. Mengawali pembelajaran dengan berdoa, memberi salam dan menyanyikan lagu Indonesia Raya b. Mempersiapkan kelas agar lebih kondusif untuk memulai proses KBM (kerapian, kebersihan ruang kelas, menyediakan media dan alat serta buku yang diperlukan c. Memantau kehadiran dengan mengabsen peserta didik d. Memotivasi peserta didik untuk lebih fokus dan semangat dalam mengikuti pembelajaran e. Menginformasikan kompetensi dasar dan tujuan pembelajaran yang hendak dicapai f. Menyampaikan cakupan materi secara garis besar. 	10 menit
Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengamati <ol style="list-style-type: none"> a. peserta didik mempersiapkan segala alat tulis dan siap untuk mengikuti pelajaran b. peserta didik mencatat materi <i>Novel</i> yang diberikan oleh guru c. peserta didik membaca materi yang di berikan oleh guru 2. Menanya <ol style="list-style-type: none"> a. peserta didik menanyakan pengertian <i>Novel</i> b. peserta didik menanyakan unsur <i>Novel</i> c. peserta didik menanyakan isi <i>Novel</i> d. peserta didik menanyakan nilai-nilai <i>Novel</i> 3. Mengumpulkan informasi/eksperimen <ol style="list-style-type: none"> a. peserta didik mendiskusikan pengertian dan unsur <i>Novel</i> b. Peserta didik mendiskusikan isi <i>Novel</i> 4. Mengasosiasikan/ mengolah informasi <ol style="list-style-type: none"> a. Peserta didik membaca contoh <i>Novel</i> dan 	60 menit

	<p>membandingkan dengan materi</p> <p>b. Peserta didik mencoba menganalisis isi <i>Novel</i></p> <p>5. Mengkomunikasikan</p> <p>a. Setiap siswa membuat dan membaca <i>Novel</i> di depan kelas dan dinilai oleh temannya.</p>	
Penutup	<p>1. Guru melakukan peninjauan hasil belajar siswa dengan mengajukan pertanyaan berkaitan dengan materi yang telah diberikan</p> <p>2. Guru dan siswa bersama membuat kesimpulan</p> <p>3. Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya</p> <p>4. Menutup pelajaran</p>	20 menit

Pertemuan Ketiga

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<p>a. Mengawali pembelajaran dengan berdoa, memberi salam dan menyanyikan lagu Indonesia Raya</p> <p>b. Mempersiapkan kelas agar lebih kondusif untuk memulai proses KBM (kerapian, kebersihan ruang kelas, menyediakan media dan alat serta buku yang diperlukan)</p> <p>c. Memantau kehadiran dengan mengabsen peserta didik</p> <p>d. Memotivasi peserta didik untuk lebih fokus dan semangat dalam mengikuti pembelajaran</p> <p>e. Menginformasikan kompetensi dasar dan tujuan pembelajaran yang hendak dicapai</p> <p>f. Menyampaikan cakupan materi secara garis besar.</p>	10 menit
Inti	<p>1. Mengamati</p> <p>a. peserta didik mengamati teman yang presentasi <i>Novel</i></p> <p>2. Menanya</p> <p>a. peserta didik menanyakan isi <i>Novel</i></p> <p>3. Mengumpulkan informasi/eksperimen</p> <p>a. peserta didik mendiskusikan isi <i>Novel</i></p> <p>4. Mengasosiasikan/ mengolah informasi</p> <p>a. Peserta didik membuat kelompok dan membahas isi <i>Novel</i></p> <p>5. Mengkomunikasikan</p> <p>a. Setiap siswa mempraktikkan membaca <i>Novel</i> yang dibuat</p>	60 menit

Penutup	1. Guru melakukan peninjauan hasil belajar siswa dan memberi tanggapan terhadap praktik siswa 2. Guru dan siswa bersama membuat kesimpulan 3. Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya 4. Menutup pelajaran	20 menit
---------	---	----------

Pertemuan Keempat

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	a. Mengawali pembelajaran dengan berdoa, memberi salam dan menyanyikan lagu Indonesia Raya b. Mempersiapkan kelas agar lebih kondusif untuk memulai proses KBM (kerapian, kebersihan ruang kelas, menyediakan media dan alat serta buku yang diperlukan) c. Memantau kehadiran dengan mengabsen peserta didik d. Memotivasi peserta didik untuk lebih fokus dan semangat dalam mengikuti pembelajaran e. Menginformasikan kompetensi dasar dan tujuan pembelajaran yang hendak dicapai f. Menyampaikan cakupan materi secara garis besar.	10 menit
Inti	Peserta didik mempresentasikan hasil diskusi kelompok didepan kelas	60 menit
Penutup	a. Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya b. Menutup pelajaran	20 menit

F. PENILAIAN HASIL BELAJAR

1. Teknik penilaian

Sikap : observasi

Pengetahuan : tes tulis

Ketrampilan : kinerja

2. Instrumen penilaian

- Sikap siswa dinilai melalui observasi dan jurnal secara ongoing untuk mendapatkan modus dengan menggunakan rubrik berikut:

No.	Nama siswa	Sikap		
		Menghargai orang lain dalam aktivitas	Mengekspresikan ide dan perasaan secara jujur dalam	Mengikuti aktivitas pembelajaran

		pembelajaran				aktivitas pembelajaran				secara disiplin			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.													
2.													
3.													
dst.													

Rubrik penilaian

Indikator	1	2	3	4
Menghargai orang lain dalam aktivitas pembelajaran	Bersikap tenang	Menjaga suasana tetap kondusif	Memperhatikan	Mengapresiasi
Mengekspresikan ide dan perasaan secara jujur dalam aktivitas pembelajaran	Mengikuti proses pembelajaran dengan ikhlas	Percaya diri	Berani berpendapat	Bersikap pro-aktif selama proses pembelajaran
Mengikuti aktivitas pembelajaran secara disiplin	Datang tepat waktu	Selesai tepat waktu	Mengikuti aktivitas dengan tenang	Menyelesaikan tugas tepat waktu

Penskoran

Penilaian pada masing-masing dengan memberikan skor antara 1 – 4. Masing-masing skor mendeskripsikan tingkat kemampuan siswa, yaitu:

SKOR	Penjelasan
4	Sangat Baik
3	Baik
2	Kurang
1	Sangat Kurang

Skor maksimal dalam penilaian proses untuk aspek tersebut adalah 12 dan skor minimal adalah 3. Apabila seorang siswa memperoleh total nilai 10 maka nilai yang diperoleh adalah: $10/12 = 0,8$ dikonversi menjadi: $0,8 \times 4 = 3,2$

Jurnal

NO	NAMA	TANGGAL	KEJADIAN

b. Tes Tertulis

No	Indikator Pertanyaan	Indikator Jawaban	Kriteria Penilaian	Skor
1	Apa kang di arani	Tema yaiku pokok landhesanipun cariyos utawi dasar cariyos.	Nilai 20 jika di jawab semua dan	20

	tema lan latar?	Latar yaiku unsur ingkang gayut kaliyan panggenan, wekdal, lingkungan sosial, lan swasana ingkang ndhasari kedadean wonten cariyos menika.	benar Nilai 10 jika jawaban benar tapi kurang lengkap (1 jawaban benar) Nilai 5 jika jawaban salah	
2	Apa wae unsur intrinsik novel? 5 wae!	<ul style="list-style-type: none"> • Tema • Setting/ Latar • Sudut Pandang • Alur/ Plot • Penokohan • Amanat • Gaya Bahasa 	Nilai 20 setiap jawaban benar skor 4	20
3	Unsur ekstrinsik iku ngemot babagan apa wae?	<ul style="list-style-type: none"> • Latar belakang penciptaan • Sejarah • Biografi pengarang 	Nilai 20 jika di jawab semua dan benar Nilai 10 jika jawaban benar tapi kurang lengkap (1 jawaban benar) Nilai 5 jika jawaban salah	20
4	Nilai apa wae kang kamot ing sajroning novel? 5 wae!	<ul style="list-style-type: none"> • Nilai etik • Nilai sosial • Nilai moral • Nilai kultural • Nilai spirit • Lsp 	Nilai 20, setiap jawaban benar skor 4	20
5	Apa wae jinise novel hiburan? 5 wae!	<ul style="list-style-type: none"> • Novel detektif • Novel roman • Novel misteri • Novel gotik • Novel kriminal • Novel fiksi ilmiah 	Nilai 20, setiap jawaban benar skor 5	20
	TOTAL SKOR			100

- c. Unjuk kerja mengerjakan tugas/ soal, dinilai dengan menggunakan rubrik berikut:

No.	Nama siswa	Tugas / Soal			
		1	2	3	4
1.					
2.					
3.					
dst.					

Rubrik penilaian

Indikator	1	2	3	4
Tugas / Soal	Terjawab semua	Benar	Sistematis	Tepat waktu dalam mengerjakan tugas

Penskoran

Penilaian pada masing-masing dengan memberikan skor antara 1 – 4. Masing-masing skor mendeskripsikan tingkat kemampuan siswa, yaitu:

SKOR	Penjelasan
4	Sangat Baik
3	Baik
2	Kurang
1	Sangat Kurang

Skor maksimal dalam penilaian proses untuk aspek tersebut adalah 4 dan skor minimal adalah 1. Apabila seorang siswa memperoleh total nilai 2 maka nilai yang diperoleh adalah: $2/4 = 0,5$ dikonversi menjadi: $0,5 \times 4 = 2$

- Pembelajaran Remedial dan Pengayaan
 - a. Remedial diberikan pada siswa yang belum mencapai skor 70 dengan mengulang materi inti segera setelah selesai penilaian.
Pengayaan dapat diberikan pada kelompok siswa yang capaian skornya >75 , yaitu dengan melakukan tugas kolaboratif tambahan berbentuk membuat soal dan jawaban tentang materi novel.

G. ALAT/MEDIA/SUMBER PEMBELAJARAN

1. Media : Power Point
2. Alat : White Board, spidol, lcd projector dan laptop
3. Sumber belajar :
 - Harjo Waroejoe. dkk. Kulina Basa Jawa SMA XI. PT Intan pariwara. Klaten
 - Widaryatmo Gandung. dkk. Prigel Basa Jawa 2. Penerbit Erlangga. Jakarta

Surakarta, 11 Agustus 2015

Guru Mata Pelajaran,

Mahasiswa,

Retno Triwulan, S. Pd.

NIP. -

Rachmad Prasetyo

NIM. 12205241041

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SMK Negeri 4 Surakarta

Mata Pelajaran : Bahasa Jawa

Kelas/Semester : XI / Gasal

Materi Pokok : *Teks Sesorah*

Pertemuan ke : 9 s/d 12

Alokasi Waktu : 8 x 45 menit

A. Kompetensi Inti

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
- KI 2 : Mengembangkan dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif, dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan mengkomunikasikan dalam ranah konkret dan ranah abstrak dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri dan mampu menggunakan metoda sesuai dengan kaidah keilmuan.

B. KOMPETENSI DASAR

- 1.3 Menerima, mensyukuri, menghayati, dan mengamalkan anugerah Tuhan berupa bahasa Jawa dan menggunakannya melalui teks *sesorah* lisan maupun tulisan.
- 2.3 Menunjukkan perilaku mulia, percaya diri, tanggung jawab, dan santun dalam menggunakan bahasa Jawa melalui teks *sesorah* lisan maupun tulisan.
- 3.3 Mengidentifikasi struktur dan kaidah, pilihan kata, pokok-pokok isi teks *sesorah*.
- 4.3 Menanggapi, menulis, menyunting, dan menyajikan secara lisan teks *sesorah*.

C. INDIKATOR

1. Menerangkan struktur dan kaidah teks *sesorah*
2. Menginterpretasikan pokok-pokok teks *sesorah*
3. Menulis teks *sesorah* dengan bahasa sendiri
4. Menjelaskan pengertian *sesorah*
5. Menyunting teks *sesorah*
6. Memberi tanggapan teks *sesorah*
7. Mendemonstrasikan teks *sesorah*

D. MATERI PEMBELAJARAN

1. Pangertene sesorah/ pidhato

Sesorah yaiku rembugan ana ing sangarepe wong akeh kanthi ngandharake sawijining gagasan, panemu, pamikir, lan sapanunggalane. Maksud baku medhar pangandikan yaiku kanggo ngaturake pauneg-uneg utawa mratelakake informasi kanthi medhar pangandikan ana ing sangarepe wong akeh supaya padha mangerteni sing diwedharake. Peprincening medhar pangandikan iku kaperang dadi pirang-pirang perangan.

- a. Hamedhar pangandikan kang asipat mratelakake informasi.
- b. Hamedhar pangandikan kang asipat hiburan.
- c. Hamedhar pangandikan kang asipat hamemilut marang para pamiyarsa.

2. Perangan sesorah/ pidhato

- a. Pambuka
Surasane ngandharake salam, pakurmatan marang kang padha rawuh, lan ngucapake sukur marang Gusti.
- b. Surasa/ isi
Perangan iki ngemot andharan wigatiningsesorah.
- c. Wasana/ penutup
Ing babagan iki ngandharake wos igatining sesorah lan dudutane. Sabanjure ngaturake pangajak marang kabecikan, banjur dipungkasi ngaturake kaluputan anggone ngandharake lan salam panutup.

3. Unsur-unsur sesorah/ pidhato

Unsur-unsur kang kudu ana ing sesorah/ pidhato yaiku 5W + 1H.

4. Ancas sesorah

- a. Paring (nyaosi) andharan lan pangerten marang wong liya kang padha rawuh ngrungokake.
- b. Paring (nyaosi) andharan kang nyenengake kang padha midhangetake, jalaran basane ketok edi lan peni kanthi nggunakake unggah-ungguh basa Jawa.
- c. Kanggo milut panemune wong liya sawise gelem midhangetake, lan sabanjure gelem manut lan percaya karo wose andharan kang kababar.

- d. Paring (nyaosi) andharan utawa pangerten marang wong kanthi lelewaning basa kang becik, nyenengake, lan kepenak dirungokake, lan kepingin milut panemune wong liya kang padha midhangetake. (Sutardjo, 2013: 108-112)

5. Patrap kang ora becik ditindakake nalika sesorah

- a. Sarira kang kurang mranani (sikap)
 - Ngadeg kanthi lelambaran sikil siji
 - Ngadeg kanthi sikil rapet utawa mbegagah banget
 - Ngadeg kanthi loyo/ ora semangat
 - Ngadeg kanthi ora jejeg/ dhoyong
 - Ngadeg kanthi lendhehan papan micara/ mimbar/ meja
 - Ngadeg kanthi kaku, kaya wong baris
 - Ngadeg kanthi ora nggatekake tamu
 - Ngadeg kanthi nyekel cagak mic.
- b. Owah-owahan praen kang kurang mranani (ekspresi wajah)
 - Guyu kang digawe-gawe
 - Kerep mesem kang digawe-gawe, mula kaya-kaya cengengesan
 - Tansah mbesengut
 - Tansah ndhingkluk utawa mengo
 - gugup
- c. Owah-owahan sarira kang ora mranani (gerak)
 - Kerep mbanda tangan
 - Kerep kukur-kukur, ngukur kuping utawa bathuk, lsp
 - Kerep nginguk cathetan
 - Kerep nyekel mic, nyoba mic kanthi disebul
 - Tangan ana ing sajroning sak (clana/ klambi)

Supaya pamiyarsa anggone midhangetake wedharan bisa seneng, jenjem, pamedhar kudu nggatekake bab-bab ang becik, kayata:

- Pangrasa disarehake dhisik supaya swara ora keprungu ndhredheg
- Menawa ngecek mic aja nganti disebul, cukup diketuk
- Nganggo basa kang alus, nanging ora perlu kang muluk-muluk , supaya gampang ditampa dening kang padha midhangetaken
- Pangandikan ora perlu mubeng-mubeng, kang cekak aos
- Wiramaning wicara kang cetha sarta kajumbuhake karo kahanan.
- Tutuk aja cedhak-cedhak banget karo mic, mundhak nuwuhake swara kemresek
- Swara ora perlu seru-seru, kang cukupan wae nanging cetha tur wijang

6. Cara maca sesorah/ pidhato

- Sikep nalika sesorah. Yen nalika sesorah kudu ngadeg jejeg, ora mingsat-mingset, lan anteng. Dene yen sesorah kanthi lungguh kudu dhag dhadhane dijokake, aja mbungkuk utawa miring (mengkleng). Ing pahargyan adat Jawa nalika ngadeg luwih becik ngapurancang.
- Basa kang digunakake gampang dingerteni, tembunge saiki komunikatif.

- Swara kudu ngarah-arrah. Upama ana ing njero klas aja seru-seru, watone ngarep ora kebrebegen sing ana mburi krungu. Beda maneh nalika ana ing lapangan utawa papan kang amba rame, kudu nyuwara kang seru, isa uga nggunakake panyora swara (sound system).
- Nggatekake tema kang kang jumbuh karo swasana. Tema iku baku banget dingerteni, amarga anggone ngandharake mengaruhi swara, nada, lan ekspresi. Upamane sesorah temane kamardikan beda karo tema bela sungkawa.
- Swasana utawa kahanan. Ing babagan iki sesorah kudu nulat wektu kahanan kang ana lan kang dibutuhake. Yen wektu kang disedhiyakake ora suwe anggone sesorah kudu cekak aos. Yen sesorah nalika usum udan ing papan kang tanpa payon kudu anut kahanan.
- Wayah/ wektu. Wayah iki uga kudu digatekake, sesorah ing wayah awan kudu beda karo ing wayah bengi. Senajan kanthi tema kang padha, upamane sesorah pengetan dina kamardikan wayah awan lan bengi kudu dibedakake. Anggone nyuwara anut wayah, yen bengi aja seru-seru.
- Papan. Sesorah ing njero klas mesthi beda nalika sesorah ana ing papan ngibadah. Slaga lan ata carane kudu njumbuhake papane. Yen ing njero klas iku papan pendidikan dadi nalika sesorah ngarah-arrah babagan pendidikan. Beda nalika sesorah ing papan ngibadah, kang diandharke mesthine babagan kapitayan lan ibadah.
- Audience utawa pamireng. Nalika sesorah kudu nggatekake sapa kang mirengake. Babagan iki gegayutan karo basa lan sastrane sesorah. Yen ing sangarepe warga masarakat iku isa nggunakake basa kang gampang ditampa, tembung liya komunikatif kang nganggo waton. Beda maneh nalika sesorah ing madyaning pawiyatan inggil, upamane ing lingkungan kampus prayogane nggunakake basa kang baku lan ilmiah.

E. LANGKAH-LANGKAH KEGIATAN PEMBELAJARAN

Pertemuan Pertama

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	a. Mengawali pembelajaran dengan berdoa, memberi salam dan menyanyikan lagu Indonesia Raya b. Mempersiapkan kelas agar lebih kondusif untuk memulai proses KBM (kerapian, kebersihan ruang kelas, menyediakan media dan alat serta buku yang diperlukan) c. Memantau kehadiran dengan mengabsen peserta didik d. Memotivasi peserta didik untuk lebih fokus dan semangat dalam mengikuti pembelajaran e. Menginformasikan kompetensi dasar dan tujuan pembelajaran yang handak dicapai	10 menit

	f. Menyampaikan cakupan materi secara garis besar.	
Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengamati <ol style="list-style-type: none"> a. peserta didik mempersiapkan segala alat tulis dan siap untuk mengikuti pelajaran b. peserta didik mencatat materi <i>teks seosrah</i> yang diberikan oleh guru c. peserta didik membaca materi yang di berikan oleh guru 2. Menanya <ol style="list-style-type: none"> a. peserta didik menanyakan pengertian <i>teks seosrah</i> b. peserta didik menanyakan unsur <i>teks seosrah</i> c. peserta didik menanyakan bagian <i>teks seosrah</i> d. peserta didik tujuan <i>seosrah</i> 3. Mengumpulkan informasi/eksperimen <ol style="list-style-type: none"> a. peserta didik mendiskusikan penegrtian dan unsur <i>teks seosrah</i> b. Peserta didik mendiskusikan tujuan dan bagian <i>teks seosrah</i> 4. Mengasosiasikan/ mengolah informasi <ol style="list-style-type: none"> a. Peserta didik membaca contoh <i>teks seosrah</i> dan membandingkan dengan materi b. Peserta didik mencoba menyanjikan <i>teks seosrah</i> 5. Mengkomunikasikan <ol style="list-style-type: none"> a. Setiap siswa mempraktikan menyajikan <i>teks seosrah</i> dan dinilai oleh teman sekelas 	60 menit
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru melakukan penjajagan hasil belajar siswa dengan mengajukan pertanyaan berkaitan dengan materi yang telah diberikan 2. Guru dan siswa bersama membuat kesimpulan 3. Menyampaikan rencana pebelajaran pada pertemuan berikutnya 4. Menutup pelajaran 	20 menit

Pertemuan Kedua

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> a. Mengawali pembelajara dengan berdoa, memberi salam dan menyanyikan lagu Indonesia Raya b. Mempersiapkan kelas agar lebih kondusif untuk memulai proses KBM (kerapian, kebersihan ruang kelas, menyediakan media dan alat serta buku yang diperlukan c. Memantau kehadiran dengan mengabsen peserta didik d. Memotivasi peserta didik untuk lebih fokus dan semangat dalam mengikuti pembelajaran 	10 menit

	<ul style="list-style-type: none"> e. Menginformasikan kompetensi dasar dan tujuan pembelajaran yang hendak dicapai f. Menyampaikan cakupan materi secara garis besar. 	
Inti	<ul style="list-style-type: none"> 1. Mengamati <ul style="list-style-type: none"> a. peserta didik mempersiapkan segala alat tulis dan siap untuk mengikuti pelajaran b. peserta didik mencatat materi <i>teks seosrah</i> yang diberikan oleh guru c. peserta didik membaca materi yang di berikan oleh guru 2. Menanya <ul style="list-style-type: none"> a. peserta didik menanyakan pengertian <i>teks seosrah</i> b. peserta didik menanyakan unsur <i>teks seosrah</i> c. peserta didik menanyakan bagian <i>teks seosrah</i> d. peserta didik tujuan <i>seosrah</i> 3. Mengumpulkan informasi/eksperimen <ul style="list-style-type: none"> a. peserta didik mendiskusikan penegrtian dan unsur <i>teks seosrah</i> b. Peserta didik mendiskusikan tujuan dan bagian <i>teks seosrah</i> 4. Mengasosiasikan/ mengolah informasi <ul style="list-style-type: none"> a. Peserta didik membaca contoh <i>teks seosrah</i> dan membandingkan dengan materi b. Peserta didik mencoba menyajikan <i>teks seosrah</i> 5. Mengkomunikasikan <ul style="list-style-type: none"> a. Setiap siswa mempraktikan menyajikan <i>teks seosrah</i> dan dinilai oleh teman sekelas 	60 menit
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> 1. Guru melakukan penjajagan hasil belajar siswa dengan mengajukan pertanyaan berkaitan dengan materi yang telah diberikan 2. Guru dan siswa bersama membuat kesimpulan 3. Menyampaikan rencana pebelajaran pada pertemuan berikutnya 4. Menutup pelajaran 	20 menit

Pertemuan Ketiga

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> a. Mengawali pembelajara dengan berdoa, memberi salam dan menyanyikan lagu Indonesia Raya b. Mempersiapkan kelas agar lebih kondusif untuk memulai proses KBM (kerapian, kebersihan ruang kelas, menyediakan media dan alat serta buku yang diperlukan 	10 menit

	<ul style="list-style-type: none"> c. Memantau kehadiran dengan mengabsen peserta didik d. Memotivasi peserta didik untuk lebih fokus dan semangat dalam mengikuti pembelajaran e. Menginformasikan kompetensi dasar dan tujuan pembelajaran yang hendak dicapai f. Menyampaikan cakupan materi secara garis besar. 	
Inti	<ul style="list-style-type: none"> 1. Mengamati <ul style="list-style-type: none"> a. peserta didik mengamati teman yang praktik menyajikan <i>teks seosrah</i> 2. Menanya <ul style="list-style-type: none"> a. peserta didik menanyakan cara menyajikan <i>teks seosrah</i> 3. Mengumpulkan informasi/eksperimen <ul style="list-style-type: none"> a. peserta didik mendiskusikan praktik menyajikan <i>teks seosrah</i> 4. Mengasosiasikan/ mengolah informasi <ul style="list-style-type: none"> a. Peserta didik membuat kelompok dan praktik menyajikan <i>teks seosrah</i> 5. Mengkomunikasikan <ul style="list-style-type: none"> a. Setiap siswa mempraktikan menyajikan <i>teks seosrah</i> dan dinilai oleh teman sekelas 	60 menit
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> 1. Guru melakukan peninjauan hasil belajar siswa dan memberi tanggapan terhadap praktik siswa 2. Guru dan siswa bersama membuat kesimpulan 3. Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya 4. Menutup pelajaran 	20 menit

Pertemuan Keempat

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> a. Mengawali pembelajaran dengan berdoa, memberi salam dan menyanyikan lagu Indonesia Raya b. Mempersiapkan kelas agar lebih kondusif untuk memulai proses KBM (kerapian, kebersihan ruang kelas, menyediakan media dan alat serta buku yang diperlukan) c. Memantau kehadiran dengan mengabsen peserta didik d. Memotivasi peserta didik untuk lebih fokus dan semangat dalam mengikuti pembelajaran e. Menginformasikan kompetensi dasar dan tujuan pembelajaran yang hendak dicapai 	10 menit

	f. Menyampaikan cakupan materi secara garis besar.	
Inti	Peserta didik mempraktikkan menyajikan <i>teks seosrah</i> secara individu didepan kelas	60 menit
Penutup	a. Menyampaikan rencana pebelajaran pada pertemuan berikutnya b. Menutup pelajaran	20 menit

F. PENILAIAN HASIL BELAJAR

1. Teknik penilaian

Sikap : observasi

Pengetahuan : tes tulis

Ketrampilan : kinerja

2. Instrumen penilaian

- Sikap siswa dinilai melalui observasi dan jurnal secara ongoing untuk mendapatkan modus dengan menggunakan rubrik berikut:

No.	Nama siswa	Sikap											
		Menghargai orang lain dalam aktivitas pembelajaran				Mengekspresikan ide dan perasaan secara jujur dalam aktivitas pembelajaran				Mengikuti aktivitas pembelajaran secara disiplin			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.													
2.													
3.													
dst.													

Rubrik penilaian

Indikator	1	2	3	4
Menghargai orang lain dalam aktivitas pembelajaran	Bersikap tenang	Menjaga suasana tetap kondusif	Memperhatikan	Mengapresiasi
Mengekspresikan ide dan perasaan secara jujur dalam aktivitas pembelajaran	Mengikuti proses pembelajaran dengan ikhlas	Percaya diri	Berani berpendapat	Bersikap pro-aktif selama proses pembelajaran
Mengikuti aktivitas pembelajaran secara disiplin	Datang tepat waktu	Selesai tepat waktu	Mengikuti aktivitas dengan tenang	Menyelesaikan tugas tepat waktu

Penskoran

Penilaian pada masing-masing dengan memberikan skor antara 1 – 4. Masing-masing skor mendeskripsikan tingkat kemampuan siswa, yaitu:

SKOR	Penjelasan
4	Sangat Baik

3	Baik
2	Kurang
1	Sangat Kurang

Skor maksimal dalam penilaian proses untuk aspek tersebut adalah 12 dan skor minimal adalah 3. Apabila seorang siswa memperoleh total nilai 10 maka nilai yang diperoleh adalah: $10/12 = 0,8$ dikonversi menjadi: $0,8 \times 4 = 3,2$

Jurnal

NO	NAMA	TANGGAL	KEJADIAN

b. Tes Tertulis

No	Indikator Pertanyaan	Indikator Jawaban	Kriteria Penilaian	Skor
1	Apa kang diarani sesorah iku?	Sesorah yaiku rembugan ana ing sangarepe wong akeh kanthi ngandharake sawijining gagasan, panemu, pamikir, lan sapanunggalane.	Jawaban sempurna skor 10 Jawaban kurang komplit skor 5 Jawaban salah skor 1	10
2	Jlentrehna perangane sesorah!	a. Pambuka Surasane ngandharake salam, pakurmatan marang kang padha rawuh, lan ngucapake sukur marang Gusti. b. Surasa/ isi Perangan iki ngemot andharan wigatiningsesorah. c. Wasana/ penutup Ing babagan iki ngandharake wos igatining sesorah lan dudutane. Sabanjure ngaturake pangajak marang kabecikan, banjur dipungkasi ngaturake kaluputan anggane ngandharake lan salam panutup.	Jawaban sempurna skor 20 Jawaban kurang komplit skor 10 Jawaban salah skor 1	20
3	Apa wae unsur sesorah iku?	5W + 1H. Apa, Sapa, Kapan, Neng ngendi, Ngapa, lan Kepiye.	Jawaban benar skor 10	10

			Jawaban salah skor 0	
4	Apa wae ancase sesorah iku?	<p>a. Paring (nyaosi) andharan lan pangerten marang wong liya kang padha rawuh ngrungokake.</p> <p>b. Paring (nyaosi) andharan kang nyenengake kang padha midhangetake, jalaran basane ketok edi lan peni kanthi nggunakake unggah-ungguh basa Jawa.</p> <p>c. Kanggo milut panemune wong liya sawise gelem midhangetake, lan sabanjure gelem manut lan percaya karo wose andharan kang kababar.</p> <p>d. Paring (nyaosi) andharan utawa pangerten marang wong kanthi lelewaning basa kang becik, nyenengake, lan kepenak dirungokake, lan kepengin milut panemune wong liya kang padha midhangetake.</p>	<p>Jawaban benar skor 20</p> <p>Jawaban salah skor 0</p>	20
5	Apa wae carane maca sesorah iku?	<p>a. Sikep nalika sesorah.</p> <p>b. Basa kang digunakake gampang dingerteni, tembung saiki komunikatif.</p> <p>c. Swara kudu ngarah-arrah.</p> <p>d. Nggatekake tema kang kang jumbuh karo swasana.</p> <p>e. Swasana utawa kahanan.</p> <p>f. Wayah/ wektu.</p> <p>g. Papan.</p> <p>h. Audience utawa pamireng.</p>	<p>Jawaban benar skor 40</p> <p>Jawaban kurang komplit skor 20</p> <p>Jawaban salah skor 5</p>	40
TOTAL SKOR				100

c. Unjuk kerja mengerjakan tugas/ soal, dinilai dengan menggunakan rubrik berikut:

No.	Nama siswa	Tugas / Soal			
		1	2	3	4
1.					
2.					
3.					
dst.					

Rubrik penilaian

Indikator	1	2	3	4
Tugas / Soal	Terjawab semua	Benar	Sistematis	Tepat waktu dalam mengerjakan tugas

Penskoran

Penilaian pada masing-masing dengan memberikan skor antara 1 – 4. Masing-masing skor mendeskripsikan tingkat kemampuan siswa, yaitu:

SKOR	Penjelasan
4	Sangat Baik
3	Baik
2	Kurang
1	Sangat Kurang

Skor maksimal dalam penilaian proses untuk aspek tersebut adalah 4 dan skor minimal adalah 1. Apabila seorang siswa memperoleh total nilai 2 maka nilai yang diperoleh adalah: $2/4 = 0,5$ dikonversi menjadi: $0,5 \times 4 = 2$

- Pembelajaran Remedial dan Pengayaan
 - a. Remedial diberikan pada siswa yang belum mencapai skor 70 dengan mengulang materi inti segera setelah selesai penilaian.
Pengayaan dapat diberikan pada kelompok siswa yang capaian skornya >75 , yaitu dengan melakukan tugas kolaboratif tambahan berbentuk membuat soal dan jawaban tentang materi novel.

G. ALAT/MEDIA/SUMBER PEMBELAJARAN

1. Media : Power Point
2. Alat : White Board, spidol, lcd projector dan laptop
3. Sumber belajar :
 - Harjo Waroejoe. dkk. Kulina Basa Jawa SMA XI. PT Intan pariwara. Klaten
 - Widaryatmo Gandung. dkk. Prigel Basa Jawa 2. Penerbit Erlangga. Jakarta

Surakarta, 11 Agustus 2015

Guru Mata Pelajaran,

Mahasiswa,

Retno Triwulan, S. Pd.
NIP. -

Rachmad Prasetyo
NIM. 12205241041

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SMK Negeri 4 Surakarta
 Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
 Kelas/Semester : XI / Gasal
 Materi Pokok : *Teks Eksposisi tentang Adat Jawa*
 Pertemuan ke : 13 s/d 16
 Alokasi Waktu : 8 x 45 menit

A. Kompetensi Inti

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
 KI 2 : Mengembangkan dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif, dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
 KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
 KI 4 : Mengolah, menalar, dan mengkomunikasikan dalam ranah konkret dan ranah abstrak dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri dan mampu menggunakan metoda sesuai dengan kaidah keilmuan.

B. KOMPETENSI DASAR

- 1.4 Menerima, mensyukuri, menghayati, dan mengamalkan anugerah Tuhan berupa bahasa Jawa dan menggunakannya melalui teks *eksposisi* tentang adat Jawa misalnya *mantu* lisan maupun tulisan.
 2.4 Menunjukkan perilaku mulia, percaya diri, tanggung jawab, dan santun dalam menggunakan bahasa Jawa melalui teks *eksposisi* tentang adat Jawa misalnya *mantu* lisan maupun tulisan.
 3.4 Mengidentifikasi pokok-pokok isi; menganalisis pilihan kata; menyimpulkan nilai-nilai yang terkandung di dalam; dan mengevaluasi relevansinya dengan kondisi

masyarakat saat ini teks *eksposisi* tentang adat Jawa misalnya *mantu* lisan maupun tulisan.

4.4 Memberi tanggapan; menulis; menyunting kesalahan tulisan teman teks *eksposisi* tentang adat Jawa misalnya *mantu*.

C. INDIKATOR

1. Menerangkan struktur dan kaidah teks *eksposisi*
2. Menginterpretasikan pokok-pokok teks *eksposisi*
3. Menulis teks *eksposisi* dengan bahasa sendiri
4. Menjelaskan pengertian teks *eksposisi*
5. Menyunting teks *eksposisi*
6. Memberi tanggapan teks *eksposisi*
7. Mendemonstrasikan teks *eksposisi*

D. MATERI PEMBELAJARAN

1. Wacana Eksposisi

Wacana eksposisi yaiku wacana kang njlentrehake utawa medharake sawijining bab kanggo pamaos. Supaya pamaos oleh informasi kang genep babagan sawijining objek, sabanjure pangerten pamaos isa mundhak. Mula saka iku, karangan eksposisi asipat menehi ngerti, ngonceki, aweh pamrayoga (saran), utawa ngandharake sawijining bab. Panulisane iki isa ditindakake lumantar sadhengah cara jlentrehake, ing antarane penjelasan proses lan penjelasan ilustrasi.

Bab kang diinformasekake ing karangan/ wacana eksposisi isa awujud:

- a. Data faktual, yaiuku sawijining kahanan kang kanyatan kadadeyane, ana, lan isa asipat historis (isa dicritakake kanthi cetha)
- b. Sawijining analisis utawa panapsiran objektif marang saprangkat fakta,
- c. Fakta ngenani pawongan kang gondhelan kenceng marang sawijining keyakinan.

Eksposisi utawa pemaparan ateges salah sawijining awujud tulisan utawa retorika kang ngupadi njlentrehake lan ngandharake sawijining pokok pikiran, kang isa nambahi pangerten utawa wawasan pamaos. Eksposisi utawa paparan nyawisake fakta utawa gagasan kang dirakit kanthi sabecik-becike lan ancasa gampang dingeteni dening pamaos. Mula saka iku, paparan kudu rinakit kanthi tratur, logis, lan ganep.

Paragraf eksposisi trep banget digunakake kanggo njlentrehake uraian-uraian ilmiah populer utawa uraian-uraian ilmiah kang ora ngujuk-ujuki pamaose. Sadurunge ngrakit karangan eksposisi menthine perlu nyiapake data-data utawa fakta kang diperlokake kanggo njlentrehake prastawa kang rinembug.

Topik sajrone eksposisi yaiku woh pamikir utawa ide, pangrasa, panemu penulis kang bakal dijlentrehake. Iku uga kerep diarani ide pokok. Opik, ide pokok, pangrasa lan panemu iki bisa dikembangake dadi paragraf eksposisi kanthi

nambahake pikiran-pikiran kang nyengkuyung kabenerane topik utawa ide pokok kasebut.

Ngembangake gagasan kanthi pola pengembangan eksposisi proses mbutuhake proses mikir utawa intelektual. Penjelasan proses utawa operasional iku penjelasan kang mbudi daya mangsuli pitakon:

- a. Kepingi sawijine pakaryan?
- b. Kepingi sawijine dumadi?
- c. Objek utawa bab iki klebu tahap kang endi?
- d. Objek utawa garapan iki dumadi saka tahap-tahap endi wae?

Penjelasan proses satenane isa dibedakake dadi rong warna, yaiku penjelasan proses kang asipat kronologis lan penjelasan proses kang asipat mekanis. Sajrone penjelasan kang asipat kronologis, pamikire awake diarahake marang tahap-tahap pelaksanaan fungsi kanthi dinamis. Kosok baline sajrone penjelasan kang asipat mekanis pamikire awake tumuju marang kinerja, kanggo nyethakake apa saben perangan wis lumaku jumbuh karo uraian ngenani fungsine.

Eksposisi kudu ngemot perangan-perangan kaya andharan iki:

- a. Njlentrehake panemu, gagasan lan keyakinan
- b. Mrelokake fakta kang dikuatake utawa dicethakake kang angka, peta statistik, grafik, organism, gambar, lan sapiturute
- c. Mrelokake analisis lan sintesis nalika ngonceki bahan lan fakta
- d. Nggoleki sumber ide saka: pangalaman, pengamatan, sikap lan keyakinan.

Pathokan panulise eksposisi:

- a. Eksposisi mung ngupaya kanggo nyethakake utawa njlentrehake sawijining pokok prastawa/ persoalan
- b. Isi eksposisi ora duwe karep ngundang reaksi, ndayani sikap lan panemune pamaos
- c. Gaya eksposisi kudu informatif lan ngyakinake
- d. Basa eksposisi minangka basa pawarta tanpa rasa subjektif lan emosional
- e. Ing eksposisi, fakta-fakta mung digunakake dadi piranti konkritisasi, maksude gawe rumusan lan kaidah kang dijlentrehake supaya tambah cetha (ora dadi bahan pambuktiane)
- f. Eksposisi ngupaya kanggo njembarake pamawas lan pangertene pawongan marang objek kang dirembug
- g. Panulis eksposisi kudu ngerti prastawa kang diandharake
- h. Panulis eksposisi kudu prigel nganalisis prastawa kanthi cetha lan konkret.

E. LANGKAH-LANGKAH KEGIATAN PEMBELAJARAN

Pertemuan Pertama

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	a. Mengawali pembelajaran dengan berdoa, memberi salam dan menyanyikan lagu Indonesia Raya	10 menit

	<ul style="list-style-type: none"> b. Mempersiapkan kelas agar lebih kondusif untuk memulai proses KBM (kerapian, kebersihan ruang kelas, menyediakan media dan alat serta buku yang diperlukan) c. Memantau kehadiran dengan mengabsen peserta didik d. Memotivasi peserta didik untuk lebih fokus dan semangat dalam mengikuti pembelajaran e. Menginformasikan kompetensi dasar dan tujuan pembelajaran yang hendak dicapai f. Menyampaikan cakupan materi secara garis besar. 	
Inti	<ul style="list-style-type: none"> 1. Mengamati <ul style="list-style-type: none"> a. peserta didik mempersiapkan segala alat tulis dan siap untuk mengikuti pelajaran b. peserta didik mencatat materi <i>teks eksposisi</i> yang diberikan oleh guru c. peserta didik membaca materi yang di berikan oleh guru 2. Menanya <ul style="list-style-type: none"> a. peserta didik menanyakan pengertian <i>teks eksposisi</i> b. peserta didik menanyakan bentuk <i>teks eksposisi</i> c. peserta didik menanyakan bagian <i>teks eksposisi</i> d. peserta didik dasar penulisan <i>teks eksposisi</i> 3. Mengumpulkan informasi/eksperimen <ul style="list-style-type: none"> a. peserta didik mendiskusikan penegrtian dan bentuk <i>teks eksposisi</i> b. Peserta didik mendiskusikan bagian dan dasar penulisan <i>teks eksposisi</i> 4. Mengasosiasikan/ mengolah informasi <ul style="list-style-type: none"> a. Peserta didik membaca contoh <i>teks eksposisi</i> dan membandingkan dengan materi b. Peserta didik mencoba menyajikan <i>teks eksposisi</i> 5. Mengkomunikasikan <ul style="list-style-type: none"> a. Setiap siswa mempraktikan menyajikan <i>teks eksposisi</i> dan dinilai oleh teman sekelas 	60 menit
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> 1. Guru melakukan penjajagan hasil belajar siswa dengan mengajukan pertanyaan berkaitan dengan materi yang telah diberikan 2. Guru dan siswa bersama membuat kesimpulan 3. Menyampaikan rencana pebelajaran pada pertemuan berikutnya 4. Menutup pelajaran 	20 menit

Pertemuan Kedua

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> Mengawali pembelajaran dengan berdoa, memberi salam dan menyanyikan lagu Indonesia Raya Mempersiapkan kelas agar lebih kondusif untuk memulai proses KBM (kerapian, kebersihan ruang kelas, menyediakan media dan alat serta buku yang diperlukan) Memantau kehadiran dengan mengabsen peserta didik Memotivasi peserta didik untuk lebih fokus dan semangat dalam mengikuti pembelajaran Menginformasikan kompetensi dasar dan tujuan pembelajaran yang hendak dicapai Menyampaikan cakupan materi secara garis besar. 	10 menit
Inti	<ol style="list-style-type: none"> Mengamati <ol style="list-style-type: none"> peserta didik mempersiapkan segala alat tulis dan siap untuk mengikuti pelajaran peserta didik mencatat materi <i>teks eksposisi</i> yang diberikan oleh guru peserta didik membaca materi yang di berikan oleh guru Menanya <ol style="list-style-type: none"> peserta didik menanyakan pengertian <i>teks eksposisi</i> peserta didik menanyakan bentuk <i>teks eksposisi</i> peserta didik menanyakan bagian <i>teks eksposisi</i> peserta didik dasar penulisan <i>teks eksposisi</i> Mengumpulkan informasi/eksperimen <ol style="list-style-type: none"> peserta didik mendiskusikan penegrtian dan bentuk <i>teks eksposisi</i> Peserta didik mendiskusikan bagian dan dasar penulisan <i>teks eksposisi</i> Mengasosiasikan/ mengolah informasi <ol style="list-style-type: none"> Peserta didik membaca contoh <i>teks eksposisi</i> dan membandingkan dengan materi Peserta didik mencoba menyajikan <i>teks eksposisi</i> Mengkomunikasikan <ol style="list-style-type: none"> Setiap siswa mempraktikan menyajikan <i>teks eksposisi</i> dan dinilai oleh teman sekelas 	60 menit
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> Guru melakukan penjajagan hasil belajar siswa dengan mengajukan pertanyaan berkaitan dengan materi yang telah diberikan Guru dan siswa bersama membuat kesimpulan Menyampaikan rencana pebelajaran pada pertemuan berikutnya Menutup pelajaran 	20 menit

Pertemuan Ketiga

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	a. Mengawali pembelajaran dengan berdoa, memberi salam dan menyanyikan lagu Indonesia Raya b. Mempersiapkan kelas agar lebih kondusif untuk memulai proses KBM (kerapian, kebersihan ruang kelas, menyediakan media dan alat serta buku yang diperlukan) c. Memantau kehadiran dengan mengabsen peserta didik d. Memotivasi peserta didik untuk lebih fokus dan semangat dalam mengikuti pembelajaran e. Menginformasikan kompetensi dasar dan tujuan pembelajaran yang hendak dicapai f. Menyampaikan cakupan materi secara garis besar.	10 menit
Inti	1. Mengamati a. peserta didik mengamati teman yang praktik menyajikan <i>teks eksposisi</i> 2. Menanya a. peserta didik menanyakan cara menyajikan <i>teks eksposisi</i> 3. Mengumpulkan informasi/eksperimen a. peserta didik mendiskusikan praktik menyajikan <i>teks eksposisi</i> 4. Mengasosiasikan/ mengolah informasi a. Peserta didik membuat kelompok dan praktik menyajikan <i>teks eksposisi</i> 5. Mengkomunikasikan a. Setiap siswa mempraktikan menyajikan <i>teks eksposisi</i> dan dinilai oleh teman sekelas	60 menit
Penutup	1. Guru melakukan peninjauan hasil belajar siswa dan memberi tanggapan terhadap praktik siswa 2. Guru dan siswa bersama membuat kesimpulan 3. Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya 4. Menutup pelajaran	20 menit

Pertemuan Keempat

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	a. Mengawali pembelajaran dengan berdoa, memberi salam dan menyanyikan lagu Indonesia Raya b. Mempersiapkan kelas agar lebih kondusif untuk memulai proses KBM (kerapian, kebersihan ruang kelas, menyediakan media dan alat serta buku yang diperlukan c. Memantau kehadiran dengan mengabsen peserta didik d. Memotivasi peserta didik untuk lebih fokus dan semangat dalam mengikuti pembelajaran e. Menginformasikan kompetensi dasar dan tujuan pembelajaran yang hendak dicapai f. Menyampaikan cakupan materi secara garis besar.	10 menit
Inti	Peserta didik mempraktikkan menyajikan <i>teks eksposisi</i> secara individu didepan kelas	60 menit
Penutup	a. Menyampaikan rencana pebelajaran pada pertemuan berikutnya b. Menutup pelajaran	20 menit

F. PENILAIAN HASIL BELAJAR

1. Teknik penilaian
 - Sikap : observasi
 - Pengetahuan : tes tulis
 - Ketrampilan : kinerja
2. Instrumen penilaian
 - a. Sikap siswa dinilai melalui observasi dan jurnal secara ongoing untuk mendapatkan modus dengan menggunakan rubrik berikut:

[illegible]

Rubrik penilaian

Indikator	1	2	3	4
Menghargai orang lain dalam aktivitas pembelajaran	Bersikap tenang	Menjaga suasana tetap kondusif	Memperhatikan	Mengapresiasi
Mengekspresikan ide dan perasaan secara jujur dalam aktivitas pembelajaran	Mengikuti proses pembelajaran dengan ikhlas	Percaya diri	Berani berpendapat	Bersikap pro-aktif selama proses pembelajaran
Mengikuti aktivitas pembelajaran secara disiplin	Datang tepat waktu	Selesai tepat waktu	Mengikuti aktivitas dengan tenang	Menyelesaikan tugas tepat waktu

Penskoran

Penilaian pada masing-masing dengan memberikan skor antara 1 – 4. Masing-masing skor mendeskripsikan tingkat kemampuan siswa, yaitu:

SKOR	Penjelasan
4	Sangat Baik
3	Baik
2	Kurang
1	Sangat Kurang

Skor maksimal dalam penilaian proses untuk aspek tersebut adalah 12 dan skor minimal adalah 3. Apabila seorang siswa memperoleh total nilai 10 maka nilai yang diperoleh adalah: $10/12 = 0,8$ dikonversi menjadi: $0,8 \times 4 = 3,2$

Jurnal

NO	NAMA	TANGGAL	KEJADIAN

b. Tes Tertulis

No	Indikator Pertanyaan	Indikator Jawaban	Kriteria Penilaian	Skor
1	Apa kang diarani wacana eksposisi iku?	Wacana eksposisi yaiku wacana kang njlentrehake utawa medharake sawijining bab kanggo pamaos.	Jawaban sempurna skor 10 Jawaban kurang komplit skor 5 Jawaban salah skor 1	10

2	Wacana eksposisi iku awujud apa wae?	<ul style="list-style-type: none"> a. Data faktual, yaiuku sawijining kahanan kang kanyatan kadadeyane, ana, lan isa asipat historis (isa dicritakake kanthi cetha) b. Sawijining analisis utawa panapsiran objektif marang saprangkat fakta, c. Fakta ngenani pawongan kang gondhelan kenceng marang sawijining keyakinan. 	<p>Jawaban sempurna skor 20</p> <p>Jawaban kurang komplit skor 10</p> <p>Jawaban salah skor 1</p>	20
3	Apa wae kang kamot ing wacana eksposisi iku?	<ul style="list-style-type: none"> a. Njlentrehake panemu, gagasan lan keyakinan b. Mrelokake fakta kang dikuatake utawa dicethakake kang angka, peta statistik, grafik, organism, gambar, lan sapiturute c. Mrelokake analisis lan sintesisi nalika ngonceki bahan lan fakta d. Nggoleki sumber ide saka: pangalaman, pengamatan, sikap lan keyakinan. 	<p>Jawaban benar skor 20</p> <p>Jawaban kurang komplit skor 10</p> <p>Jawaban salah skor 1</p>	20
4	Apa wae pathokane kanggo nulis eksposisi iku? 5 wae!	<ul style="list-style-type: none"> a. Eksposisi mung ngupaya kanggo nyethakake utawa njlentrehake sawijining pokok prastawa/ persoalan b. Isi eksposisi ora duwe karep ngundang reaksi, ndayani sikap lan panemune pamaos c. Gaya eksposisi kudu informatif lan ngyakinake d. Basa eksposisi minangka basa pawarta tanpa rasa subjektif lan emosional e. Ing eksposisi, fakta-fakta mung digunakake dadi piranti konkritisasi, maksude gawe rumusan lan kaidah kang dijlentrehake supaya tambah cetha (ora dadi bahan pambuktiane) f. Eksposisi ngupaya kanggo njembarake pamawas lan pangertene pawongan marang objek kang dirembug g. Panulis eksposisi kudu ngerti prastawa kang diandharake h. Panulis eksposisi kudu prigel 	<p>Jawaban benar skor 40</p> <p>Jawaban kurang komplit skor 10</p> <p>Jawaban salah skor 1</p>	40

		nganalisis prastawa kanthi cetha lan konkret.		
5	Apa ancane wacan eksposisi iki?	Supaya pamaos oleh informasi kang genep babagan sawijining objek, sabanjure pangerten pamaos isa mundhak.	Jawaban benar skor 10 Jawaban kurang komplit skor 5 Jawaban salah skor 0	10
TOTAL SKOR				100

c. Unjuk kerja mengerjakan tugas/ soal, dinilai dengan menggunakan rubrik berikut:

No.	Nama siswa	Tugas / Soal			
		1	2	3	4
1.					
2.					
3.					
dst.					

Rubrik penilaian

Indikator	1	2	3	4
Tugas / Soal	Terjawab semua	Benar	Sistematis	Tepat waktu dalam mengerjakan tugas

Penskoran

Penilaian pada masing-masing dengan memberikan skor antara 1 – 4. Masing-masing skor mendeskripsikan tingkat kemampuan siswa, yaitu:

SKOR	Penjelasan
4	Sangat Baik
3	Baik
2	Kurang
1	Sangat Kurang

Skor maksimal dalam penilaian proses untuk aspek tersebut adalah 4 dan skor minimal adalah 1. Apabila seorang siswa memperoleh total nilai 2 maka nilai yang diperoleh adalah: $2/4 = 0,5$ dikonversi menjadi: $0,5 \times 4 = 2$

- Pembelajaran Remedial dan Pengayaan
 - a. Remedial diberikan pada siswa yang belum mencapai skor 70 dengan mengulang materi inti segera setelah selesai penilaian.
Pengayaan dapat diberikan pada kelompok siswa yang capaian skornya >75 , yaitu dengan melakukan tugas kolaboratif tambahan berbentuk membuat soal dan jawaban tentang materi novel.

G. ALAT/MEDIA/SUMBER PEMBELAJARAN

1. Media : Power Point
2. Alat : White Board, spidol, lcd projector dan laptop
3. Sumber belajar :
 - Harjo Waroejoe. dkk. Kulina Basa Jawa SMA XI. PT Intan pariwara. Klaten
 - Widaryatmo Gandung. dkk. Prigel Basa Jawa 2. Penerbit Erlangga. Jakarta

Surakarta, 11 Agustus 2015

Guru Mata Pelajaran,

Mahasiswa,

Retno Triwulan, S. Pd.

NIP. -

Rachmad Prasetyo

NIM. 12205241041

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SMK Negeri 4 Surakarta

Mata Pelajaran : Bahasa Jawa

Kelas/Semester : XI / Gasal

Materi Pokok : *Aksara Jawa*

Pertemuan ke : 17 s/d 20

Alokasi Waktu : 8 x 45 menit

A. Kompetensi Inti

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
- KI 2 : Mengembangkan dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif, dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan mengkomunikasikan dalam ranah konkret dan ranah abstrak dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri dan mampu menggunakan metoda sesuai dengan kaidah keilmuan.

B. KOMPETENSI DASAR

- 1.5 Menerima, mensyukuri, menghayati, dan mengamalkan anugerah Tuhan berupa bahasa Jawa dan menggunakannya melalui teks empat paragraf *aksara Jawa* lisan maupun tulisan.
- 2.5 Menunjukkan perilaku mulia, percaya diri, tanggung jawab, dan santun dalam menggunakan bahasa Jawa melalui teks empat paragraf *aksara Jawa* lisan maupun tulisan.
- 3.5 Mengidentifikasi kaidah penulisan *aksara Jawa* yang mengintegrasikan *aksara rekan*;
- 4.5 Menulis empat paragraf *aksara Jawa* yang mengintegrasikan *aksara rekan*; menyunting kesalahan tulisan teman; dan menyajikan tulisan secara lisan atau tulisan.

C. INDIKATOR

1. Menerangkan kaidah penulisan *aksara Jawa* dalam paragraf yang mengintegrasikan *aksara rekan*
2. Menulis teks paragraf *aksara Jawa*
3. Menyunting teks paragraf *aksara Jawa*
4. Memberi tanggapan teks paragraf *aksara Jawa*
5. Menyajikan teks paragraf *aksara Jawa*

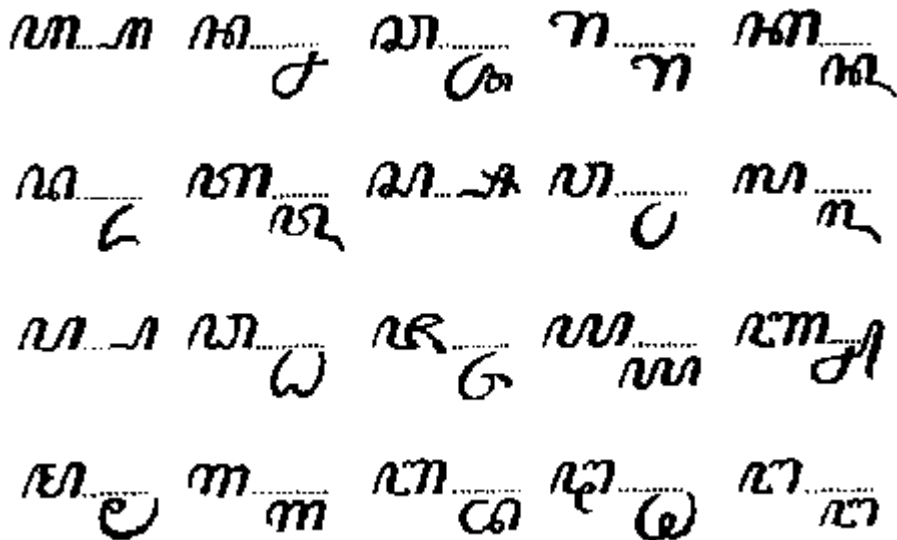
D. MATERI PEMBELAJARAN

a. Aksara *nglegena*

Aksara *nglegena* yaiku aksara Jawa kang cacahé 20 sing durung entuk panambang apa-apa utawa aksara Jawa kang durung diowahi.

b. Pasangan

Aksara pasangan yaiku aksara kang kanggo nyambung wanda konsonan tertutup karo wanda ing tembung sakburine.



c. Sandhangan

Kang diarani sandhaning aksara Jawa iku tetenger kang dinggo ngowahi utawa muwahi unining aksara utawa pasangan.

Wujude :

a) Sandhanganswara

Jenenge wulu, unine i ...

Jenenge suku, unine u ..._u

Jenenge taling, unine e ꦱ...

Jenengeta ling-tarung, unine o ꦱ...2

Jenenge pepet, unine ê ...

b) Sandhangan wyanjana

..... Cakra(ra)
,

..... Keret (rê)
,

.....ꦑ Pengkal(ya)

c) Sandhang panyigeg wanda

...ꦲ Wignyan, leliru sigeg (h)

.....' Layar ,leliru sigeg (r)

.....' Cecak, leliru sigeg(ng)

d) Sandhangan pangkon (paten), ꦥꦠꦺꦤ

Sandhangan pangkon utawa paten gunane kanggo mratelakake yen aksara kang dipangku iku dadi sigeg ing wanda kang ana ing sangarepe.

d. Aksara Rekan

- Aksara rekan iku kanggo nulis aksara konsonan saka tembung manca (kata serapan).
- Aksara rekan kang isa dadi pasangan mung aksara [f] / [v] (ꦥꦺꦴ = ꦥꦺꦴ).

Tuladha: zakat fitrah = ꦶꦏꦶ ꦶꦏꦶ ꦶꦏꦶ ꦶꦏꦶ ꦶꦏꦶ ꦶꦏꦶ

- Aksara rekan uga isa diwenahi sandhangan.
- Nulis tembung nganggo aksara Jawa kang satembung kuwi wandane kasigeg konsonan [n] ketemu [c] lan [j], aksara [na] (ꦤ) diganti aksara [nya] (ꦤꦺꦴ)

banjur dipasangi pasangan [c] / [j].

Tuladha: wanci = wancy = ꦮꦤꦶ ꦮꦤꦶ

banjur = banyjur = ꦮꦤꦶ ꦮꦤꦶꦶ

Kajaba konsonan kuwi kasigeg ing rong tembung, aksara [na] tetep ora diganti aksara [nya].

Tuladha: mangan cacing = ꦩꦁꦤ ꦩꦁꦤ ꦩꦁꦤ ꦩꦁꦤ

- Upama sadurunge tembung kang nggunakake aksara rekan kasigeg konsonan, aksarane kudu diwenahi sandhangan pangkon (kajaba aksara rekan [f] / [v])

Tuladha: makhluk ghoib = ꦩꦁꦭꦸꦏ ꦁꦲꦶꦧ ꦩꦁꦭꦸꦏ ꦁꦲꦶꦧ

kha	fa/va	dza	gha	za
ꦏꦲ	ꦠꦩ	ꦢꦶ	ꦒꦲ	ꦴ

Wujude	Arane	Tuladha	Aksara Latin
ꦏꦲ	kh	ꦏꦲ ꦩꦸ	Khalbu
ꦠꦺꦴꦩꦶ	f/ v	ꦠꦺꦴ ꦩꦸ 2 ꦠꦺꦴ ꦩꦸ	Favorit
ꦠꦺꦴꦩꦶ	dz	ꦠꦺꦴ ꦩꦸ ꦠꦺꦴ	Adzan
ꦠꦺꦴꦩꦶ	gh	ꦠꦺꦴ ꦩꦸ 2 ꦠꦺꦴ ꦩꦸ	Ghoib
ꦠꦺꦴꦩꦶ	z	ꦠꦺꦴ ꦩꦸ ꦠꦺꦴ	Zakat

E. LANGKAH-LANGKAH KEGIATAN PEMBELAJARAN

Pertemuan Pertama

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	a. Mengawali pembelajaran dengan berdoa, memberi salam dan menyanyikan lagu Indonesia Raya b. Mempersiapkan kelas agar lebih kondusif untuk memulai proses KBM (kerapian, kebersihan ruang kelas, menyediakan media dan alat serta buku yang diperlukan) c. Memantau kehadiran dengan mengabsen peserta didik d. Memotivasi peserta didik untuk lebih fokus dan semangat dalam mengikuti pembelajaran e. Menginformasikan kompetensi dasar dan tujuan pembelajaran yang hendak dicapai f. Menyampaikan cakupan materi secara garis besar.	10 menit
Inti	1. Mengamati <ol style="list-style-type: none"> peserta didik mempersiapkan segala alat tulis dan siap untuk mengikuti pelajaran peserta didik mencatat materi <i>aksara Jawa</i> yang diberikan oleh guru peserta didik membaca materi yang di berikan oleh guru 2. menanya <ol style="list-style-type: none"> peserta didik menanyakan kaidah penulisan aksara Jawa peserta didik menanyakan pokok-pokok aksara Jawa 	60 menit

	<ol style="list-style-type: none"> 3. mengumpulkan informasi/eksperimen <ol style="list-style-type: none"> a. menemukan pokok-pokok isi yang terkandung didalam empat paragraf aksara Jawa yang mengintegrasikan aksara rekan. b. Menulis empat paragraf aksara Jawa yang mengintegrasikan aksara rekan dari wacana huruf latin 4. Mengasosiasikan/ mengolah informasi <ol style="list-style-type: none"> a. Menyunting kesalahan aksara Jawa tulisan teman b. Berdiskusi kaidah penulisan aksara Jawa yang mengintegrasikan aksara rekan. 5. Mengkomunikasikan <ol style="list-style-type: none"> a. Setiap siswa membuat paragraph aksara Jawa dan dinilai teman sekelas. 	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru melakukan penjajagan hasil belajar siswa dengan mengajukan pertanyaan berkaitan dengan materi yang telah diberikan 2. Guru dan siswa bersama membuat kesimpulan 3. Menyampaikan rencana pebelajaran pada pertemuan berikutnya 4. Menutup pelajaran 	20 menit

Pertemuan Kedua

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> a. Mengawali pembelajaran dengan berdoa, memberi salam dan menyanyikan lagu Indonesia Raya b. Mempersiapkan kelas agar lebih kondusif untuk memulai proses KBM (kerapian, kebersihan ruang kelas, menyediakan media dan alat serta buku yang diperlukan c. Memantau kehadiran dengan mengabsen peserta didik d. Memotivasi peserta didik untuk lebih fokus dan semangat dalam mengikuti pembelajaran e. Menginformasikan kompetensi dasar dan tujuan pembelajaran yang handak dicapai f. Menyampaikan cakupan materi secara garis besar. 	10 menit
Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengamati <ol style="list-style-type: none"> a. peserta didik mempersiapkan segala alat tulis dan siap untuk mengikuti pelajaran b. peserta didik mencatat materi <i>aksara Jawa</i> yang diberikan oleh guru c. peserta didik membaca materi yang di berikan oleh guru 2. menanya 	60 menit

	<ul style="list-style-type: none"> a. peserta didik menanyakan kaidah penulisan aksara Jawa b. peserta didik menanyakan pokok-pokok aksara Jawa <ul style="list-style-type: none"> 3. mengumpulkan informasi/eksperimen <ul style="list-style-type: none"> a. menemukan pokok-pokok isi yang terkandung didalam empat paragraf aksara Jawa yang mengintegrasikan aksara rekan. b. Menulis empat paragraf aksara Jawa yang mengintegrasikan aksara rekan dari wacana huruf latin 4. Mengasosiasikan/ mengolah informasi <ul style="list-style-type: none"> a. Menyunting kesalahan aksara Jawa tulisan teman b. Berdiskusi kaidah penulisan aksara Jawa yang mengintegrasikan aksara rekan. 5. Mengkomunikasikan <ul style="list-style-type: none"> a. Setiap siswa membuat paragraf aksara Jawa dan dinilai teman sekelas. 	
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> 1. Guru melakukan peninjauan hasil belajar siswa dengan mengajukan pertanyaan berkaitan dengan materi yang telah diberikan 2. Guru dan siswa bersama membuat kesimpulan 3. Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya 4. Menutup pelajaran 	20 menit

Pertemuan Ketiga

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> a. Mengawali pembelajaran dengan berdoa, memberi salam dan menyanyikan lagu Indonesia Raya b. Mempersiapkan kelas agar lebih kondusif untuk memulai proses KBM (kerapian, kebersihan ruang kelas, menyediakan media dan alat serta buku yang diperlukan c. Memantau kehadiran dengan mengabsen peserta didik d. Memotivasi peserta didik untuk lebih fokus dan semangat dalam mengikuti pembelajaran e. Menginformasikan kompetensi dasar dan tujuan pembelajaran yang hendak dicapai f. Menyampaikan cakupan materi secara garis besar. 	10 menit
Inti	<ul style="list-style-type: none"> 1. Mengamati 	60 menit

	<ul style="list-style-type: none"> a. peserta didik mengamati teman yang praktik menyajikan teks paragraf aksara Jawa mengintegrasikan aksara rekan 2. Menanya <ul style="list-style-type: none"> a. peserta didik menanyakan cara menyajikan teks paragraf aksara Jawa mengintegrasikan aksara rekan 3. Mengumpulkan informasi/eksperimen <ul style="list-style-type: none"> a. peserta didik mendiskusikan praktik menyajikan teks paragraf aksara Jawa mengintegrasikan aksara rekan 4. Mengasosiasikan/ mengolah informasi <ul style="list-style-type: none"> a. Peserta didik membuat kelompok dan praktik menyajikan teks paragraf aksara Jawa mengintegrasikan aksara rekan 5. Mengkomunikasikan <ul style="list-style-type: none"> a. Setiap siswa mempraktikan menyajikan teks paragraf aksara Jawa mengintegrasikan aksara rekan dan dinilai oleh teman sekelas 	
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> 1. Guru melakukan peninjauan hasil belajar siswa dan memberi tanggapan terhadap praktik siswa 2. Guru dan siswa bersama membuat kesimpulan 3. Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya 4. Menutup pelajaran 	20 menit

Pertemuan Keempat

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> a. Mengawali pembelajaran dengan berdoa, memberi salam dan menyanyikan lagu Indonesia Raya b. Mempersiapkan kelas agar lebih kondusif untuk memulai proses KBM (kerapian, kebersihan ruang kelas, menyediakan media dan alat serta buku yang diperlukan) c. Memantau kehadiran dengan mengabsen peserta didik d. Memotivasi peserta didik untuk lebih fokus dan semangat dalam mengikuti pembelajaran e. Menginformasikan kompetensi dasar dan tujuan pembelajaran yang hendak dicapai f. Menyampaikan cakupan materi secara garis besar. 	10 menit
Inti	Peserta didik mempraktikan menyajikan teks paragraf	60 menit

	aksara Jawa mengintegrasikan aksara rekan secara individu didepan kelas	
Penutup	a. Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya b. Menutup pelajaran	20 menit

F. PENILAIAN HASIL BELAJAR

1. Teknik penilaian

Sikap : observasi

Pengetahuan : tes tulis

Ketrampilan : kinerja

2. Instrumen penilaian

- Sikap siswa dinilai melalui observasi dan jurnal secara ongoing untuk mendapatkan modus dengan menggunakan rubrik berikut:

No.	Nama siswa	Sikap											
		Menghargai orang lain dalam aktivitas pembelajaran				Mengekspresikan ide dan perasaan secara jujur dalam aktivitas pembelajaran				Mengikuti aktivitas pembelajaran secara disiplin			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.													
2.													
3.													
dst.													

Rubrik penilaian

Indikator	1	2	3	4
Menghargai orang lain dalam aktivitas pembelajaran	Bersikap tenang	Menjaga suasana tetap kondusif	Memperhatikan	Mengapresiasi
Mengekspresikan ide dan perasaan secara jujur dalam aktivitas pembelajaran	Mengikuti proses pembelajaran dengan ikhlas	Percaya diri	Berani berpendapat	Bersikap pro-aktif selama proses pembelajaran
Mengikuti aktivitas pembelajaran secara disiplin	Datang tepat waktu	Selesai tepat waktu	Mengikuti aktivitas dengan tenang	Menyelesaikan tugas tepat waktu

Penskoran

Penilaian pada masing-masing dengan memberikan skor antara 1 – 4. Masing-masing skor mendeskripsikan tingkat kemampuan siswa, yaitu:

SKOR	Penjelasan
4	Sangat Baik

3	Baik
2	Kurang
1	Sangat Kurang

Skor maksimal dalam penilaian proses untuk aspek tersebut adalah 12 dan skor minimal adalah 3. Apabila seorang siswa memperoleh total nilai 10 maka nilai yang diperoleh adalah: $10/12 = 0,8$ dikonversi menjadi: $0,8 \times 4 = 3,2$

Jurnal

NO	NAMA	TANGGAL	KEJADIAN

b. Tes Tertulis

No	Indikator Pertanyaan	Indikator Jawaban	Kriteria Penilaian	Skor
1	Aksara rekan iku kanggo nulis apa?	Aksara rekan iku kanggo nulis aksara konsonan saka tembung manca (kata serapan).	Jawaban sempurna skor 10 Jawaban kurang komplit skor 5 Jawaban salah skor 1	10
2	Teks aksara Jawa iki gantinen aksara latin! Terlampir!	Terlampir.	Jawaban benar semua skor 40 Jawan benar 1 nomor skor 20 Jawaban salah skor 0	40
3	Teks latin iki gantinen dadi aksara Jawa! Terlampir!	Terlampir	Jawaban benar skor 40 Jawaban salah skor 0	40
	TOTAL SKOR			100

Soal:

a. \parallel ඒ ඔබේ කැමි කැමි ආච්ඡාදන පාච්ඡාදන ආච්ඡාදන ඔබේ කැමි \parallel

b. \parallel လိမ့် ကာလအတွက် အကုန်လုံးမှာ ဤလက်ကားပေါ်မှာ ကာလ
 ကာလကလေးနဲ့ ကာလကလေးပေါ်မှာ

- Muadzin iku wong kang ngumandhangake adzan.
- Ing pungkasan wulan Ramadan umat Islam nindakake ngibadah zakat fitrah.

Soal:

- Bangsa jin iku kalebu makhluk ghoib kang kasat netra.
- Ing wanci surup para putra mlebu ngomah mirengake adzan maghrib.
(wanyci)

a. $\parallel \text{လီလဲလဲကံၣ်ကျဲကျဲဗျဲဗျဲလဲလဲကံၣ်ကျဲကျဲကံၣ် ၂ လီလဲလဲကံၣ်ကျဲကျဲဗျဲဗျဲ \parallel$

b. μ လိုက်လာသောအခါ ကုလသမဂ္ဂဗဟိုကော်မရှင်က ကုလသမဂ္ဂအထွေထွေအဆင့် ၂ ပေါ်သို့ ပြန်လာရန် အကြံပေးခဲ့သည်။

c. Unjuk kerja mengerjakan tugas/ soal, dinilai dengan menggunakan rubrik berikut:

No.	Nama siswa	Tugas / Soal			
		1	2	3	4
1.					
2.					
3.					
dst.					

Rubrik penilaian

Indikator	1	2	3	4
Tugas / Soal	Terjawab semua	Benar	Sistematis	Tepat waktu dalam mengerjakan tugas

Penskoran

Penilaian pada masing-masing dengan memberikan skor antara 1 – 4. Masing-masing skor mendeskripsikan tingkat kemampuan siswa, yaitu:

SKOR	Penjelasan
4	Sangat Baik
3	Baik
2	Kurang
1	Sangat Kurang

Skor maksimal dalam penilaian proses untuk aspek tersebut adalah 4 dan skor minimal adalah 1. Apabila seorang siswa memperoleh total nilai 2 maka nilai yang diperoleh adalah: $2/4 = 0,5$ dikonversi menjadi: $0,5 \times 4 = 2$

- Pembelajaran Remedial dan Pengayaan
 - a. Remedial diberikan pada siswa yang belum mencapai skor 70 dengan mengulang materi inti segera setelah selesai penilaian.
Pengayaan dapat diberikan pada kelompok siswa yang capaian skornya >75 , yaitu dengan melakukan tugas kolaboratif tambahan berbentuk membuat soal dan jawaban tentang materi novel.

G. ALAT/MEDIA/SUMBER PEMBELAJARAN

1. Media : Power Point
2. Alat : White Board, spidol, lcd projector dan laptop
3. Sumber belajar :
 - Harjo Waroejoe. dkk. Kulina Basa Jawa SMA XI. PT Intan pariwara. Klaten
 - Widaryatmo Gandung. dkk. Prigel Basa Jawa 2. Penerbit Erlangga. Jakarta
 - Hesti Mulyani. 2013. *Komprehensi Tulis*. FBS. UNY
 - S. Padmosoekotjo. 1989. *Wewaton Panulisane Aksara Jawa*. Surabaya. Citra Jaya Murti.

Surakarta, 11 Agustus 2015

Guru Mata Pelajaran,

Mahasiswa,

Retno Triwulan, S. Pd.

NIP. -

Rachmad Prasetyo

NIM. 12205241041

JADWAL MENGAJAR PPL UNY 2015														
JAM KE	HARI	PUKUL	KELAS X						KELAS XI					
			BO 1	BO 3	BO 4	BU 3	APH 1	APH 3	BU 1	BU 2	BU 4	BO 1	BO 4	APH 2
0		06.45-07.30	Upacara Bendera											
1	SENIN	07.30-08.15												
2		08.15-09.00												
3		09.00-09.45												
		Istirahat												
4		10.00-10.45												
5		10.45-11.30												
6		11.30-12.15												
		Istirahat												
7		12.45-13.25												
8		13.25-14.05												
9		14.05-14.45												
10		14.45-15.25												
	Istirahat													
11	15.40-16.20													
12	16.20-17.00													
		Ruang		TH							212			
1	SELASA	07.15-08.15												
2		08.15-09.00												
3		09.00-09.45												
		Istirahat												
4		10.00-10.45												
5		10.45-11.30												
6		11.30-12.15												
		Istirahat												
7		12.45-13.25												
8		13.25-14.05												
9		14.05-14.45												
10		14.45-15.25												
	Istirahat													
11	15.40-16.20													
12	16.20-17.00													
		Ruang					107			PB 4				
1	RABU	07.15-08.15												
2		08.15-09.00												
3		09.00-09.45												
		Istirahat												
4		10.00-10.45												
5		10.45-11.30												
6		11.30-12.15												
		Istirahat												
7		12.45-13.25												
8		13.25-14.05												
9		14.05-14.45												
10		14.45-15.25												
	Istirahat													
11	15.40-16.20													
12	16.20-17.00													
		Ruang			Dp5	PB 4								207
1	KAMIS	07.15-08.15												
2		08.15-09.00												
3		09.00-09.45												
		Istirahat												
4		10.00-10.45												
5		10.45-11.30												
6		11.30-12.15												
		Istirahat												
7		12.45-13.25												
8		13.25-14.05												
9		14.05-14.45												
10		14.45-15.25												
	Istirahat													
11	15.40-16.20													
12	16.20-17.00													
		Ruang	212						107					

[illegible]

























DAFTAR HADIR MAHASISWA PPL UNY
SMK NEGERI 4 SURAKARTA
2015

No.	NIM	Nama	10 Agustus 2015		11 Agustus 2015		12 Agustus 2015		13 Agustus 2015		14 Agustus 2015		15 Agustus 2015	
			D	P	D	P	D	P	D	P	D	P	D	P
1	12205241041	Rachmad P.	07.00	16.00	06.45	16.30	06.50	15.00	06.40	18.45	06.30	14.00	06.50	13.00
2	12205241072	Arif Widodo	07.00	16.00	06.45	16.30	06.50	15.00	06.45	18.45	06.30	14.00	06.50	13.00

No.	NIM	Nama	17 Agustus 2015		18 Agustus 2015		19 Agustus 2015		20 Agustus 2015		21 Agustus 2015		22 Agustus 2015	
			D	P	D	P	D	P	D	P	D	P	D	P
1	12205241041	Rachmad P.	06.30	17.30	06.50	15.40	06.50	15.00	06.50	15.00	06.45	14.30	06.45	14.00
2	12205241072	Arif Widodo	i	i	06.50	15.40	06.50	15.00	06.50	15.00	06.45	14.30	06.45	14.00

No.	NIM	Nama	24 Agustus 2015		25 Agustus 2015		26 Agustus 2015		27 Agustus 2015		28 Agustus 2015		29 Agustus 2015	
			D	P	D	P	D	P	D	P	D	P	D	P
1	12205241041	Rachmad P.	06.30	18.00	06.45	18.00	06.50	18.20	06.45	15.00	06.45	14.00	i	i
2	12205241072	Arif Widodo	06.30	18.00	i	i	06.50	13.30	06.45	18.00	06.45	14.00	i	i

DAFTAR HADIR MAHASISWA PPL UNY
SMK NEGERI 4 SURAKARTA
2015

No.	NIM	Nama	31 Agustus 2015		1 September 2015		2 September 2015		3 September 2015		4 September 2015		5 September 2015	
			D	P	D	P	D	P	D	P	D	P	D	P
1	12205241041	Rachmad P.	06.30	14.00	06.40	14.30	06.30	15.00	06.55	14.20	06.30	14.00	06.50	14.00
														
2	12205241072	Arif Widodo	06.30	14.00	06.40	14.30	06.30	15.05	06.55	14.30	06.30	14.00	06.50	14.35
														

[illegible]

NOVEL



Rachmad Prasetyo
PPL UNY 2015

A. Pangertene Novel

- Novel yaiku karya sastra awujud prosa kang misuwur.
- Kaya dene karya sastra crita liyane, novel iku ngemot crita-crita kang rinakit, urut miturut pembabagan.
- Novel iku uga ngemot unsur-unsur intrinsik lan ekstrinsik kang sesambungan.
- Surasane novel iku ngemot nilai-nilai budaya, sosial, moral, pendidikan , lsp.

B. Unsur Novel

1. Unsur Intrinsik

- Tema
- Setting/ Latar
- Sudut pandang/ Punjering crita
- Alur/ plot
- Penokohan/ Paraga
- Amanat
- Gaya Bahasa

2. Unsur Ekstrinsik

- Latar belakang penciptaan
- Sejarah
- Biografi pengarang, lsp

➤ **Tema**

tema yaiku ide pokok utawa permasalahan utama kang ndhasari lakuning crita novel

➤ **Setting/ Latar**

Setting/ latar yaiku minangka latar belakang kang mbantu cethaning laku crita, setting iku ngemot wektu, papan/ panggonan, swasana.

➤ **Sudut pandang/ Punjering crita**

Sudut pandang/ punjering crita yaiku carane pengarang/ panganggit kanggo netepake dheweke ing crita kasebut.

➤ **Alur/ plot**

Alur yaiku rerangkening/ cengkoronganing prastawa/ kadadeyan ing novel.

➤ **Penokohan/ Paraga**

Penokohan iku nggambarake karkter kanggo paraga/ pelaku. Paraga bisa dingerteni karaktere saka tumindake, ciri fisike, lingkungane lan sapiturute.

➤ **Amanat**

Amanat yaiku piwulang/ pitutur kang sinerat ing sajroning crita. Piwulang/ pitutur bisa awujud piwulang moral, sosial, pendidikan, lan sapiturute.

➤ **Gaya Bahasa**

Gaya basa yaiku carane pengarang/ panganggit ngolah basa kanggo ngrakit crita.

C. Nilai-nilai kang kamot ing Novel

➤ Nilai Sosial

Nilai sosial iki kang ndadekake wong luwih ngerti lan mahami panguripane wong liya.

➤ Nilai Etik

Nilai kang becik diwaca kanggo sampurnaning urip iku novel kang surasane bisa nguwongake pamacane.

➤ Nilai Hedorik

Nilai hedorik iki kang menehi rasa seneng marang pamacane mula bisa katut ing sajroning crita.

➤ Nilai Spirit

Nilai spirit iki surasane bisa ngadhepi sikep urip lan kapitayane pamaca.

➤ Nilai Koleksi

Novel kang bisa diwaca makaping-kaping kang tundhone pamaca kepengin nduweni novel iku.

➤ Nilai Kultural

Tundhone pamaca bisa ngerteni kabudayan ing papan/ daerah liya.

D. Jinis novel hiburan

- Novel detektif
- Novel roman
- Novel misteri
- Novel gotik
- Novel kriminal
- Novel fiksi ilmiah



DOKUMENTASI KEGIATAN



Praktik Mengajar di Kelas



Siswa Berlatih Melakukan *Tembang Macapat*



**Upacara Hari Kemerdekaan Republik Indonesia ke 70 di Stadion Sriwedari
Surakarta**



Kegiatan Jumat Sehat